

Fecha de Elaboración: (3)
18 DE DICIEMBRE DE 2025No. de Requisición: (4)
248Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control PresupuestalFecha requerida: (5)
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026

Área Requeriente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
26103	26100051	CONTRATACIÓN CONSOLIDADA PARA EL SERVICIO DE MONEDEROS ELECTRONICOS COMO MEDIO DE PAGO PARA EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES EN TERRITORIO NACIONAL, POR EL PERIODO DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026	11	SERVICIO	\$877,552.00	\$ 877,552.00
						Subtotal: (14) \$877,552.00
						I.V.A.: (15) \$140,408.32
						Otros gravámenes: (16)
						Total: (17) \$1,017,960.32

Anexos: (18) NO

Anticipo: (19) NO

Autorización del presupuesto: (20)

Existencia en almacén: (21) N/A

Lugar de entrega: (6) DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO TÉCNICO

Observaciones: (22)

Registro sanitario: (23) N/A

Normas/niveles de
inspección: (24) N/A

Capacidad: (25) N/A

País de origen: (26) MÉXICO

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestal deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo N/A	Porcentaje: (29)	Plurianualidad: (30) NO	Meses: (31) 12
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 0.2%
Tipo de garantía: (28)		Porcentaje: (29)	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entrega: (35) N/A				
No. de Área: 192100	Ext. 1234	Ubicación: P. B.	Autoriza (37)	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto
Solicita: (36)				
ALEJANDRO LOBO CARRILLO GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALES		MARTYELL CASTELLANOS RUEDA DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES		
		Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)		

Fecha de Elaboración: (3)
18 DE DICIEMBRE DE 2025No. de Requisición: (4)
247

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026

Área Requeriente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

12

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
26102	26100013	CONTRATACIÓN CONSOLIDADA PARA EL SERVICIO DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS COMO MEDIO DE PAGO PARA EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES EN TERRITORIO NACIONAL, POR EL PERIODO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026		SERVICIO	\$1,755,104.00	\$ 1,755,104.00
Anexos: (18) NO		Subtotal: (14) \$1,755,104.00				
Anticipo: (19) NO		I.V.A.: (15) \$280,816.64				
Autorización del presupuesto: (20)		Otros gravámenes: (16)				
Existencia en almacén: (21) N/A						

01

02

03

04

05

06

07

08

09

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

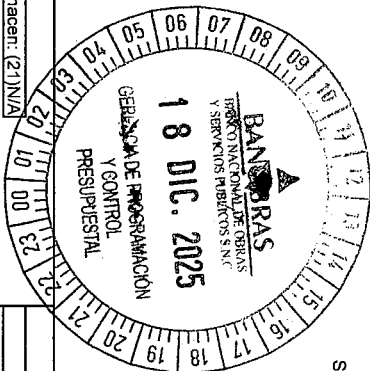
48

49

50

18 DIC. 2025

GERENCIA DE PROGRAMACIÓN
Y CONTROL
PRESUPUESTAL



NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apegarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del Titulario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)		Anticipo N/A	
Tipo de garantía: (28)		Cumplimiento	
Tipo de garantía: (28)			
Condiciones de entrega: (35) N/A			
No. de Área: 192100	Ext. 1234	Ubicación: P.B.	
Solicita: (36)			
 ALEJANDRO LOBO CARRILLO GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALES			

Porcentaje: (29)	Plurianualidad: (30) NO	Meses: (31) 12
Porcentaje: 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 0.2%
Porcentaje: (29)	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Autoriza (37)		
Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto		
Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)		

 MARTELL CASTELLANOS RUEDA DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES		 Duenor de Bauprés Secretar
---	--	---

ALEJANDRO LOBO CARRILLO
GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALESMARTYLL CASTELLANOS RUEDA
DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALESDIEGO RAMÍREZ
SECRETAR