

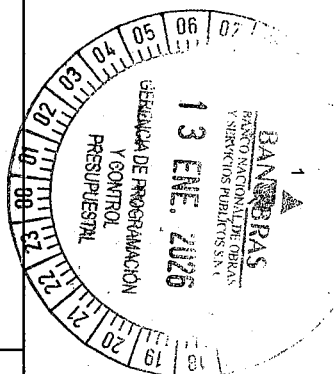
Fecha de Elaboración: (3)
08 DE ENERO DE 2026No. de Requisición: (4)
009Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control Presupuestal
158Fecha requerida: (5)
DEL 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO DE 2026

Área Requerente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
-----------------------	--------------	------------------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------	-----------------

35801 35800003 SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA EN LOS INMUEBLES
INSTITUCIONALES DE BANBRAS, A PARTIR DEL 01 AL 28
DE FEBRERO DE 2026.

SERVICIO 1,600,000.00 \$ 1,600,000.00



Anexos: (18) NO

Autorización del presupuesto: (20)

Existencia en almacén: (21)

Subtotal: (14) \$1,600,000.00
I.V.A.: (15) \$266,000.00
Otros gravámenes: (16)

Total: (17) \$1,856,000.00

Lugar de entrega: (6) DE ACUERDO AL ANEXO TÉCNICO

Observaciones: (22)

Registro sanitario: (23) N/A

Normas/niveles de
inspección: (24) SI

Capacitación: (25) N/A

País de origen: (26) MÉXICO

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo N/A	Porcentaje: (29)	Plurianualidad: (30) NO	Meses: (31) 1
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 1%
Tipo de garantía: (28)		Porcentaje: (29)	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entrega: (35) N/A				

No. de Área: 192100 Ext. 1234 Ubicación: P.B.

Solicita: (36)

Autoriza (37)

Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto

ALEJANDRO LOBO CARRILLO
GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALESMARTY TEL CASTELLANOS RUEDA
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)