

**REQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**

FO-CON-03

Fecha de Elaboración: (3)
22 DE FEBRERO DE 2024

No. de Requisición: (4)
60

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)
A PARTIR DEL SIGUIENTE DÍA HÁBIL DE LA NOTIFICACIÓN DEL
FALLO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

Area Requeriente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

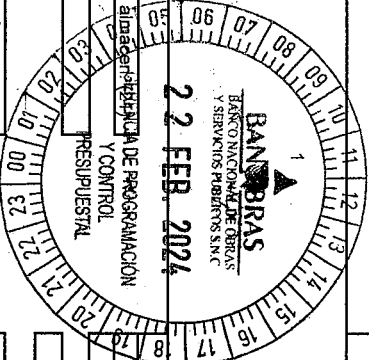
1869

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
--------------------	-----------	---------------------------------	--------------------------	-----------------------	----------------------	--------------

35701 35700001 SERVICIO DE MANTENIMIENTO AL SISTEMA CENTRAL DE AIRE
ACONDICIONADO Y MINISPLITS DE BANBRAS, A PARTIR DEL
SIGUIENTE DÍA HÁBIL DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO Y HASTA
EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.

SERVICIO \$3,712,077.12 \$3,712,077.12

Anexos: (18) N/A	Autorización del presupuesto: (20)	Existencia en el sistema de programación y control presupuestal	Subtotal: (14) \$3,712,077.12
Anticipo: (19) N/A			I.V.A.: (15) \$593,932.34
			Otros gravámenes: (16)
			Total: (17) \$4,306,009.46



Observaciones: (22)	Registros sanitarios: (23) N/A	Normas/niveles de inspección: (24)	Capacidad: (25) N/A	Pais de origen: (26) MÉXICO
		NORMA Oficial Mexicana NOM-009-STPS-2011		
		NORMA Oficial Mexicana NOM-033-STPS-2015		
		NORMA Oficial Mexicana NOM-001-STPS-2008		

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo	Porcentaje: (29) N/A	Plurianualidad: (30) NO	Meses: (31) 10
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: (29) 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 3%
Tipo de garantía: (28)		Porcentaje: (29) N/A	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entrega: (35) N/A				
No. de Área: 192100	Ext: 1234	Ubicación: P.B.	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto	
	Solicitante: (36)		Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto	
ALEJANDRO LOBO CARRILLO GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALES			MARTHA CASTELLANOS DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES	
			Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto	
			Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto	

68