

Fecha de Elaboración:  
01 de febrero de 2023

No. de Requisición:  
GJC - G.C. - 2023 - 019

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de  
Programación y Control Presupuestal

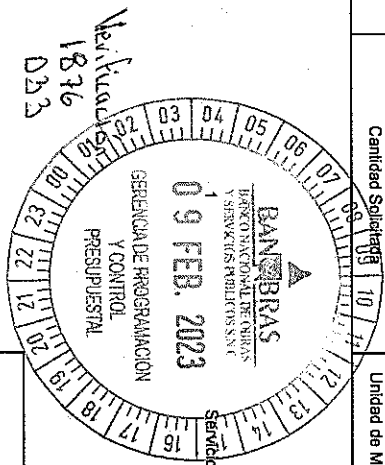
Fecha requerida:  
A Partir de la fecha de Contratación.

Área Requiriente: Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales

No. de Partida	CUCOP	Descripción / Justificación	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio unitario	Importe
----------------	-------	-----------------------------	---------------------	------------------	-----------------	---------

Atención y seguimiento a la defensa de los derechos e intereses de Banobras en su carácter de Institución de Crédito, en los casos de demandas agrarias promovidas en su contra a nivel nacional, o en aquellas en las que ha sido llamado a juicio que sean de naturaleza agraria, en todas sus etapas hasta su conclusión final, así como otros de naturaleza similar que se presenten durante la vigencia de la contratación.. CDMX.

PERIODO	MONTO
01 de febrero al 31 de diciembre de 2023	\$1,490,500.00
01 de enero al 31 de diciembre de 2024	\$1,626,000.00



Subtotal:	\$3,116,500.00
I.V.A.:	\$498,640.00
Otros gravámenes:	\$0.00
<b>Total:</b>	<b>\$3,615,140.00</b>

Lugar de entrega: Barrios Sierra número 515, segundo piso, Colonia Lomas de Santa Fe, Código Postal 01219, Ciudad de México.

Observaciones: El prestador de servicios deberá iniciar la prestación de los servicios a partir de la fecha y en los términos que se establezcan en el instrumento jurídico respectivo.

Registro sanitario: N/A	Normas/niveles de inspección: N/A	Capacidad: N/A	País de origen: México
-------------------------	-----------------------------------	----------------	------------------------

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestal deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

**IMPORTANTE:**

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del Incumbiente facultado para tales efectos.

Tipo de garantía:	N/A Anticipo	Porcentaje: N/A	Plurianualidad: SI	Meses: 23
Tipo de garantía:	Cumplimiento	Porcentaje: 10%	Penas convencionales: SI	Porcentaje: 3%
Tipo de garantía:	N/A Vicios ocultos (defectos o calidad) / Póliza de responsabilidad	Porcentaje: N/A	Tiempo de fabricación: N/A	

Condiciones de entrega: Entregas parciales	No. de Área: 1433	Ubicación: 2do. Piso	Autoriza	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto
--	-------------------	----------------------	----------	--

Solicita:

*[Signature]*  
Hector Javier González Galicia  
Gerente Jurídico de lo Contencioso

*[Signature]*  
Luis Gabriel Macías Meza  
Director Jurídico de lo Contencioso y Servicios Institucionales

*[Signature]*  
Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)

057