

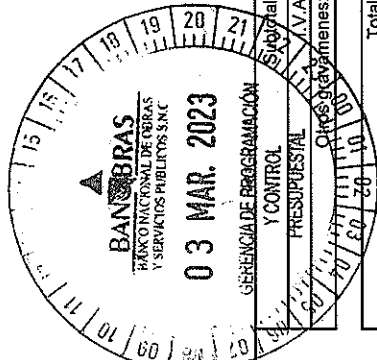
Fecha de Elaboración: (3) 03 DE MARZO DE 2023 No. de Requisición: (4) 60 Fecha requerida: (6) A PARTIR DEL 1° DE ABRIL DE 2023 Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Area Requerente: (2) GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES

No. de Partida (7) CUCOP (8) Descripción / Justificación (9) Cantidad Solicitada (10) Unidad de Medida (11) Precio unitario (12) Importe (13)

35101	35100001	SERVICIO DE MANTENIMIENTO A LOS INMUEBLES INSTITUCIONALES DE BANOBRAS, A PARTIR DEL 1° DE ABRIL DE 2023 Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024	1	SERVICIO	\$	10,000,000.00	\$	10,000,000.00
-------	----------	--	---	----------	----	---------------	----	---------------

PERIODO	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
DEL 01 DE ABRIL DE 2023 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023.	\$1,750,000.00	\$4,400,000.00
DEL 01 DE ENERO DE 2024 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.	\$2,240,000.00	\$5,600,000.00
TOTAL	\$4,000,000.00	\$10,000,000.00



OSO

Anexos: (18) NO Autorización del presupuesto: (20) N/A Existencia en almacén: (21)

Lugar de entrega: (6) CONFORME AL ANEXO TÉCNICO

Observaciones: (22) N/A Registro sanitario: (23) N/A Normas/niveles de inspección: (24) N/A Norma Oficial Mexicana NOM-029-STPS-2011 Norma Oficial Mexicana NOM-009-STPS-2011 Norma Oficial Mexicana NOM-033-STPS-2015 Norma Oficial Mexicana NOM-001-STPS-2008 Capacitación: (25) N/A

Pais de origen: (26) MÉXICO

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apegarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:
-Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
-Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
-La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
-Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
-En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28) Anticipo Tipo de garantía: (28) Cumplimiento Tipo de garantía: (28) Tipo de garantía: (28) Condiciones de entrega: (35) N/A No. de Área: 192100 Ext. 1234 Ubicación: P.1 Solicitud: (36)

Plurianualidad: (30) SI Porcentaje: (29) N/A Porcentaje: (29) 10% Porcentaje: (29) N/A Penas convencionales: (32) SI Tiempo de fabricación: (34) N/A

Autoriza (37) *Marytelle Castellanos Rueda*
MARYTELLE CASTELLANOS RUEDA
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto *[Signature]*
Nombre y cargo (en función de las facultades establecidas)