

**LEYENDA DE CLASIFICACIÓN  
VERSIÓN PÚBLICA**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO DJ/004/2023 DE FECHA 25 DE MAYO DE 2023 QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C. Y POR LA OTRA PARTE, LA PERSONA MORAL CASIOPEA ASESORES S.C.**

**TIPO DE INFORMACIÓN QUE SE CLASIFICA:** Confidencial

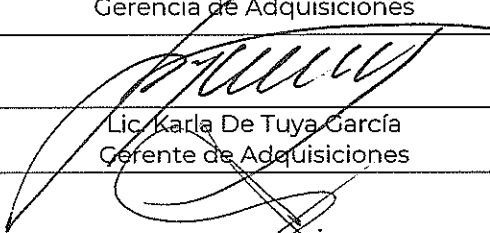
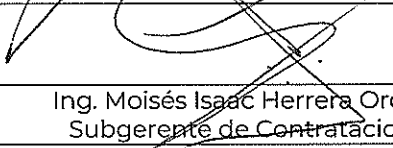
**CONTENIDO DEL DOCUMENTO:** 49 fojas útiles (24 del contrato, 18 del anexo técnico y 7 del anexo B).

**PARTES O SECCIONES CONFIDENCIALES:** En las páginas 1, 2, 14, 21, 23 y 24 del contrato.

**DATOS IDENTIFICADOS COMO INFORMACIÓN CLASIFICADA:** Se testa el contenido de varias líneas por tener datos personales de carácter confidencial como son el Registro Federal de Contribuyentes, número de serie y certificado de firma electrónica de persona física.

**FUNDAMENTO Y MOTIVACIÓN/PRUEBA DE DAÑO:** Los sujetos obligados tienen el deber de guardar la confidencialidad respecto de los datos personales que obren en sus archivos y solo pueden ser tratados para atender la finalidad para la que fueron obtenidos, los cuales no pueden ser objeto de publicidad. Revelar datos personales y de particulares conciernen a una persona identificada e identificable, en consecuencia, se traduce en la vulneración de derechos, en virtud de que se convierte en vulnerable pudiendo transgredir el ámbito privado que puede conllevar a actos de molestia, vulnerabilidad o daño con la publicidad de la información.

**FUNDAMENTO LEGAL:** Artículos 116, primer y cuarto párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIPI); 113, fracción I y III de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP); artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO) y lo establecido en el capítulo VI de la información confidencial, número Trigésimo Octavo, fracción I, numerales 1 y 10 de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

<b>Nombre del Área que Clasifica:</b>	Gerencia de Adquisiciones
<b>Nombre y Firma del Titular del Área:</b>	 Lic. Karla De Tuya García Gerente de Adquisiciones
<b>Nombre y Firma de Quien Clasifica:</b>	 Ing. Moisés Isaac Herrera Ordóñez Subgerente de Contrataciones
<b>Fecha de la Sesión del Comité de Transparencia donde se aprobó la clasificación de la Información</b>	Decima quinta sesión extraordinaria del Comité de Transparencia celebrada el 17 de julio de 2023





CONTRATO PLURIANUAL ABIERTO NÚMERO DJ/004/2023, PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS "SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE (I) LOS JUICIOS LABORALES PROMOVIDOS EN CONTRA DE BANOBRAS, CUYO ORIGEN RADICA EN ASUNTOS DE NATURALEZA FIDUCIARIA; (II) LOS JUICIOS EN LOS QUE SE DEMANDEN A BANOBRAS POR MOTIVO DE QUIEBRAS Y LIQUIDACIONES DE LOS QUE INTERVIENEN, Y (III) AQUELLOS JUICIOS EN LOS QUE SE INVOLUCREN A BANOBRAS CON MOTIVO DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TUVO CON SUS EXEMPLEADOS, O BIEN POR AQUELLAS PERSONAS QUE PRETENDAN LA SUSTITUCIÓN PATRONAL, Y OTROS DE NATURALEZA SIMILAR QUE SE ENCUENTREN RADICADOS EN EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE; EN LOS CENTROS DE CONCILIACIÓN LABORAL, ASÍ COMO EN LOS TRIBUNALES DE JUSTICIA LABORAL, Y ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN LOS ASUNTOS QUE SE TRAMITEN ANTE ESTAS AUTORIDADES, Y QUE DERIVEN DE LOS JUICIOS LABORALES, TANTO EN LA CIUDAD DE MÉXICO COMO EN LAS DIVERSAS ENTIDADES DE LA REPÚBLICA MEXICANA" (EN ADELANTE "LOS SERVICIOS"), QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C. (EN ADELANTE "BANOBRAS"), REPRESENTADA POR LA MAESTRA MARYTELL CASTELLANOS RUEDA EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES , EN "BANOBRAS" Y, POR LA OTRA, CASIOPEA ASESORES SC EN LO SUCESIVO "EL PROVEEDOR" REPRESENTADA POR EL C. JORGE LUIS ÁLVAREZ PÉREZ, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", A TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

**DECLARACIONES**

1. Declara "BANOBRAS" por conducto de su representante legal lo siguiente:

1.1. Que "BANOBRAS" es una Sociedad Nacional de Crédito, legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, que opera como Institución de Banca de Desarrollo y se rige por lo dispuesto en la Ley Orgánica del Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, el Reglamento Orgánico del Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito, Instituto de Banca de Desarrollo, así como los demás ordenamientos jurídicos vigentes aplicables

1.2. Conforme a lo dispuesto por las Políticas Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de "BANOBRAS", en lo sucesivo "POBALINES", la Maestra MARYTELL CASTELLANOS RUEDA , en su cargo de DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES , con R.F.C. [REDACTED], es la servidora pública que tiene conferidas las facultades legales suficientes para celebrar el presente instrumento jurídico, y cuenta con poder general para actos de administración en términos del instrumento público número 143,344 (ciento cuarenta y tres mil trescientos cuarenta y cuatro), libro 3,839 (tres mil ochocientos treinta y nueve), de fecha 13 de enero de 2021, otorgada ante la fe del Licenciado Ricardo Gutiérrez Pérez, Titular de la Notaría Pública número 68 de la Ciudad de México, inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal (hoy Ciudad de México) bajo el folio mercantil número 80259, de fecha 19 de abril de 2021, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.

1.3. Conforme a lo dispuesto en las "POBALINES", suscribe el presente instrumento el Licenciado LUIS GABRIEL MACÍAS MEZA , en su carácter de DIRECTOR JURÍDICO DE LO CONTENCIOSO Y SERVICIOS INSTITUCIONALES , con R.F.C. [REDACTED], en su carácter de área técnica, y auxiliado por el Licenciado Dante Patiño Carapia, Gerente Jurídico de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, quien será el encargado de administrar, supervisar, vigilar el cumplimiento del contrato, quién podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a "EL PROVEEDOR" para los efectos del presente contrato, encargados del cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente instrumento jurídico.

Se elimina RFC de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LFTIAP y 113, fracción I, de la LFTIAP.





1.4. Conforme a lo dispuesto por las "POBALINES", suscribe el presente instrumento la Licenciada KARLA DE TUYA GARCIA, en su cargo de GERENTE DE ADQUISICIONES, R.F.C. [REDACTED], como responsable del procedimiento de contratación.

1.5. La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA y medio ELECTRÓNICO de carácter NACIONAL, realizado al amparo de lo establecido, entre otros, ARTÍCULO 26 FRACCIÓN I, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, "LAASSP".

La adjudicación del presente contrato se realizó mediante la licitación pública nacional electrónica con número asignado por el Sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas (CompraNet) LA-06-G1C-006G1C001-N-34-2023, a la cual en lo sucesivo se le denominará "LA LICITACIÓN", realizada por la Gerencia de Adquisiciones, en su carácter de área contratante, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 2, fracción I del RLAASSP, como consta en el ACTA CORRESPONDIENTE A LA CELEBRACIÓN DEL ACTO DE FALLO de fecha 11 de mayo de 2023, misma que obra en el expediente de contratación correspondiente, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, párrafo tercero de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), 25, párrafo primero, 26, fracción I, 26 Bis, fracción II, 27, 28, fracción I, 47, de la LAASSP y 18, y 85 del RLAASSP, en concordancia con el artículo 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana (LFAR), así como en términos de lo señalado en la sección III.7. "De la contratación" de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de BANOBRAS (POBALINES).

Asimismo, a través de los oficios números DJCSI/141000/057/2023 y GJALPA/141100/126/2023, ambos de fecha 8 de marzo de 2023, suscrito por el Licenciado Luis Gabriel Macías Meza, Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales y por el Licenciado Dante Patiño Carapia Gerente Jurídico de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo de "BANOBRAS", solicitaron a la Dirección de Recursos Materiales, el proceso de contratación a través del procedimiento de Licitación Pública Nacional Electrónica.

1.6. "BANOBRAS" cuenta con los recursos presupuestarios necesarios y suficientes, así como con la autorización para ejercerlos en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato, conforme a lo establecido en el artículo 25, párrafo primero de la LAASSP, como se acredita con el documento denominado "Requisición de Bienes, Arrendamientos y Servicios Suficiencia Presupuestal", sellado por la Gerencia de Programación y Control Presupuestal con fecha 01 de marzo de 2023, identificado mediante el número de control interno de la Gerencia de Adquisiciones 056 con folios de autorización 2023-2034, 2024-038, para los ejercicios fiscales 2023 y 2024, con cargo a la partida presupuestal número 33903 y clave del Clasificador Único de las Contrataciones Públicas (CUCoP), número 33900012.

Asimismo, en cumplimiento a lo establecido por los artículos 25, párrafos tercero y cuarto de la LAASSP, 50 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH), 148 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (RLFPRH), y en términos de la Cuarta y Sexta de las Disposiciones Generales para la Celebración de Contratos Plurianuales del Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, S.N.C., Institución de Banca de Desarrollo la erogación de los recursos presupuestarios necesarios en el cumplimiento a las obligaciones derivadas del presente contrato, fue autorizada por el Maestro Juan Jaime Molina Vélez, Titular de la Dirección General Adjunta de Administración, mediante el número de oficio DGAA/190000/094/2023 de fecha 3 de marzo de 2023.

1.7. Para efectos fiscales las Autoridades Hacendarias le han asignado el Registro Federal de Contribuyentes N° BNO670315CD0

1.8. Para los fines y efectos legales del presente contrato, señala como su domicilio el ubicado en la Avenida Javier Barros Sierra N° 515, Colonia Lomas de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, Código Postal 01219, Ciudad de México, en lo sucesivo El Edificio La Fe, mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

Se elimina RFC de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LCTAIP y 113, fracción I, de la LTAIP





1.9. Para el adecuado cumplimiento de sus actividades, "BANOBRAS" requiere contratar a "EL PROVEEDOR", para prestar los "Servicios profesionales para la atención y seguimiento de (i) los juicios laborales promovidos en contra de Banobras, cuyo origen radica en asuntos de naturaleza fiduciaria; (ii) los juicios en los que se demanden a Banobras por motivo de quiebras y liquidaciones de los que intervienen, y (iii) aquellos juicios en los que se involucren a Banobras con motivo de la relación laboral que tuvo con sus exempleados, o bien por aquellas personas que pretendan la sustitución patronal, y otros de naturaleza similar que se encuentren radicados en el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, en los Centros de Conciliación Laboral, así como en los Tribunales de Justicia Laboral, y ante los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito en los asuntos que se tramiten ante estas autoridades, y que deriven de los juicios laborales, tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana".

1.10. Se consultó en el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados de la página de la Secretaría de la Función Pública (SFP) que "EL PROVEEDOR" no se encuentre inhabilitado en los términos de la LAASSP y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas (LOPSRM).

2. "EL PROVEEDOR" declara que:

2.1. Es una sociedad civil, legalmente constituida conforme a la legislación de los Estados Unidos Mexicanos según consta, en la escritura pública número 17,835 (diecisiete mil ochocientos treinta y cinco), Volumen número 445 (cuatrocientos cuarenta y cinco), de fecha 9 de octubre de 2008, otorgada ante la fe del Licenciado Juan José Ruíz Ortega, Titular de la Notaría Pública número 99, en Cuautitlán Izcalli, Estado de México; inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Federal, con el número de folio de Personas Morales 85640, de fecha 28 de noviembre de 2008, denominada CASIOPEA ASESORES SC, teniendo como objeto social: "(...) *Prestación de servicios profesionales que comprendan todo lo relacionado a la asesoría legal y jurídica de personas físicas y morales, así como en materia de relaciones laborales, administración y dirección de empresas y asesoría en materia laboral.*"

2.2. Su representante cuenta con las facultades legales suficientes para obligarlo en los términos del presente contrato, según se desprende del poder general para actos de administración contenido en la escritura pública 132,894 (ciento treinta y dos mil ochocientos noventa y cuatro), Libro 2567 (dos mil quinientos sesenta y siete), de fecha 7 de septiembre de 2022, otorgada ante la fe del Licenciado Alfonso Zermeño Infante, Titular de la Notaría Pública número 5 de la Ciudad de México, facultades que no le han sido revocadas, modificadas ni limitadas en forma alguna a la fecha del presente contrato.

2.3. Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

2.4. Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes CAS081010K13

2.5. Bajo protesta de decir verdad, está al corriente en los pagos de sus obligaciones fiscales, en específico las previstas en el artículo 32-D del Código Fiscal Federal vigente, así como de sus obligaciones fiscales en materia de seguridad social, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) y el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS); lo que acredita con las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y en materia de Seguridad Social en sentido positivo, emitidas por el SAT e IMSS, respectivamente, así como con la Constancia de Situación Fiscal en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, sin adeudo, emitida por el INFONAVIT, las cuales se encuentran vigentes y obran en el expediente respectivo.

2.6. Su representante se identifica plenamente mediante credencial para votar expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral.





2.7. Manifiesta bajo protesta de decir verdad, en su carácter de representante legal de "EL PROVEEDOR", que ni él y ninguno de sus socios, no se encuentran en ninguno de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la LAASSP.

2.8. Así mismo, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, manifiesta bajo protesta de decir que los socios y/o accionistas que ejercen el control sobre la sociedad conocen el contenido del artículo citado, especificando que las personas que representa, al igual que los socios y/o accionistas que ejercen el control de la sociedad, no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público, motivo por el cual, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un Conflicto de Interés.

2.9. De conformidad por lo dispuesto en el artículo 8 de la LAASSP; 34 del RLAASSP; y en cumplimiento a lo establecido por el artículo 3, fracción III de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa; así como en estricto apego al acuerdo mediante el que se establece la estratificación de la micro, pequeña y mediana empresa, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009; manifiesta bajo protesta de decir verdad, que su representada es una **Microempresa**.

2.10. Señala como su domicilio para todos los efectos legales el ubicado en RIO DANUBIO NO. 88, INTERIOR D-2, COLONIA CUAUHTÉMOC, ALCALDÍA CUAUHTÉMOC, C.P. 06500, CIUDAD DE MÉXICO

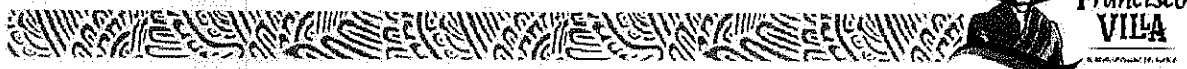
**3. De "LAS PARTES":**

3.1. Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, para lo cual se reconocen las facultades y capacidades, mismas que no les han sido revocadas o limitadas en forma alguna, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.**

"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a "BANOBRAS" la prestación de los "SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE (I) LOS JUICIOS LABORALES PROMOVIDOS EN CONTRA DE BANOBRAS, CUYO ORIGEN RADICA EN ASUNTOS DE NATURALEZA FIDUCIARIA; (II) LOS JUICIOS EN LOS QUE SE DEMANDEN A BANOBRAS POR MOTIVO DE QUIEBRAS Y LIQUIDACIONES DE LOS QUE INTERVIENEN, Y (III) AQUELLOS JUICIOS EN LOS QUE SE INVOLUCREN A BANOBRAS CON MOTIVO DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TUVO CON SUS EXEMPLEADOS, O BIEN POR AQUELLAS PERSONAS QUE PRETENDAN LA SUSTITUCIÓN PATRONAL, Y OTROS DE NATURALEZA SIMILAR QUE SE ENCUENTREN RADICADOS EN EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LOS CENTROS DE CONCILIACIÓN LABORAL, ASÍ COMO EN LOS TRIBUNALES DE JUSTICIA LABORAL, Y ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN LOS ASUNTOS QUE SE TRAMITEN ANTE ESTAS AUTORIDADES, Y QUE DERIVEN DE LOS JUICIOS LABORALES, TANTO EN LA CIUDAD DE MÉXICO COMO EN LAS DIVERSAS ENTIDADES DE LA REPÚBLICA MEXICANA" ,conforme a las características, plazos, términos, condiciones y especificaciones que de manera enunciativa, más no limitativa, se indican en el ANEXO A ("ANEXO TÉCNICO") y el ANEXO B (III.1. P10 Políticas de Seguridad de la información par ala Relación con Proveedores), que forman parte integral del presente contrato como si a la letra se insertase.



Para efectos de lo anterior, de conformidad con el numeral 2. "Descripción de los servicios" del "ANEXO TÉCNICO", "EL PROVEEDOR" se obliga expresamente a:

- a) Proporcionar "LOS SERVICIOS" como corresponde a un perito en la materia, en el libre ejercicio de su profesión, realizando todas las acciones legales que correspondan ante las autoridades judiciales o administrativas que correspondan de carácter, federal, local o municipal, respecto de la controversia en litigio, a efecto de salvaguardar los derechos e intereses y patrimonio de "BANOBRAS".
- b) Responder frente a la institución por los daños y perjuicios que le ocasione con motivo de su incumplimiento, en caso de que no lleve a cabo las acciones legales procedentes, no realice acción alguna o en caso de que notifique a "BANOBRAS" su negativa para atender el asunto que se le encomiende, con independencia de hacerse acreedor a las sanciones previstas en la LAASSP, en adición a las de carácter civil, administrativo y penal que correspondan de conformidad con la legislación aplicable, federal o local.
- c) Ejercitar y agotar, en todo momento, de manera enunciativa más no limitativa, las acciones y medios de defensa ordinarios y extraordinarios que legalmente procedan, cumpliendo con las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que le resulten aplicables en la prestación de "LOS SERVICIOS", por lo que será responsable de los daños y perjuicios causados por los hechos, actos u omisiones en que incurra por sí o por su personal, en caso de negligencia, inacción, impericia, dolo o mala fe, además tendrá estrictamente prohibido o patrocinar juicios o procedimientos contrarios a los intereses de "BANOBRAS".
- d) Proporcionar por escrito "BANOBRAS" a través del personal facultado de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, la información referida en este "ANEXO TÉCNICO", y atender cualquier otro requerimiento de información o documentación que se estime necesario relacionada con la prestación de los "SERVICIOS", bajo los términos y condiciones en que se le solicite.
- e) Guardar absoluta confidencialidad y/o reserva respecto de cualquier tipo de información impresa, verbal, electrónica, audiovisual, entre otros, o que por cualquier medio reciba de "BANOBRAS" o se genere con motivo de la prestación de "LOS SERVICIOS", así como vigilar y asegurarse de que su personal cumpla con dicha confidencialidad. La información relacionada con el objeto de "LOS SERVICIOS" está sujeta a la protección referida en las Leyes General y Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, por lo que "EL PROVEEDOR" deberá tomar las medidas necesarias para el manejo adecuado de la información a la que tenga conocimiento. Si "EL PROVEEDOR" incumple con la presente obligación, tendrá que hacerse cargo de pagar los daños y perjuicios ocasionados a "BANOBRAS". La obligación de confidencialidad y/o reserva no cesará al concluir la relación contractual, por lo que subsistirá en términos de lo dispuesto por la Legislación aplicable.
- f) Entregar a "BANOBRAS" a la conclusión de la vigencia del contrato y, en su caso, de los convenios modificatorios que se hayan celebrado, un informe final del estado procesal en que se encuentre el o los asuntos que se le hayan asignado; los antecedentes y documentos que tenga en su poder o la constancia del lugar en que se encuentre.
- g) No podrá ceder los derechos y obligaciones derivados del contrato correspondiente en forma total o parcial, en favor de persona física o moral alguna, a excepción de los derechos de cobro, siempre que cuente con previa autorización expresa por escrito de "BANOBRAS".
- h) Atendiendo a la naturaleza de "LOS SERVICIOS" que se solicitan, la relación contractual y profesional para la prestación de tales servicios se entenderá siempre de manera exclusiva entre "EL PROVEEDOR" y "BANOBRAS", aún en el caso de que "EL PROVEEDOR" requiera de personal, mismo que estará siempre subordinado a él y sin generar vínculo alguno de carácter laboral ni contractual con esta Institución, por lo tanto "EL PROVEEDOR" se obliga a mantener a "BANOBRAS" en paz y a salvo de cualquier



reclamación por los derechos de los trabajadores que se empleen en la ejecución de "LOS SERVICIOS", ya que dicha reclamación provenga de tales trabajadores, o bien de autoridades, sindicatos o instituciones relacionadas con los derechos de éstos.

i) "EL PROVEEDOR" se obliga a no abandonar el patrocinio del asunto en tanto "BANOBRAS" lo reasigna a otro prestador del servicio, o se hace cargo del mismo, esto en atención a la calidad de mandatario que tiene en relación con "BANOBRAS".

j) Conocer y cumplir, previo a la presentación de su propuesta económica y en todo momento, el Manual de Políticas de Seguridad de la Información (MPSI), en la sección III.1. P10 - "Políticas de Seguridad de la Información para la Relación con Proveedores", y los cambios que de ésta deriven, asimismo, se obligará también a no incurrir o participar en ningún tipo de actividad sospechosa o dañina para las instalaciones, información y/o operación de la Institución; también deberá cumplir con los requerimientos para control de accesos y/o procedimientos de autorización para acceder a los activos de información.

k) "EL PROVEEDOR" no debe iniciar ni tener litigio pendiente por juicios que hubiere instaurado en contra de "BANOBRAS" o que éste hubiere iniciado en contra suya.

l) Llevar a cabo la estrategia de defensa, en favor de "BANOBRAS", de cada juicio asignado por lo que estudiará y analizará cada litigio para elaborar la documentación con la que comparecerá ante las autoridades en los juicios respectivos y, de ser requerido por parte de "BANOBRAS", actualizará el monto de la contingencia que representa el litigio asignado.

m) Para las asignaciones de los juicios que se realicen durante la vigencia del contrato, una vez que "EL PROVEEDOR" reciba la información y los documentos proporcionados por parte de "BANOBRAS", deberá rendir, antes de iniciar actuaciones ante la autoridad judicial o administrativa correspondiente, un dictamen jurídico sobre la viabilidad jurídica y fáctica del asunto, señalando la problemática que considere se pudiese presentar, así como el monto aproximado de la contingencia que representa el litigio asignado, debiendo ser actualizado ante el cambio de instancia del procedimiento de cada asunto asignado.

n) "EL PROVEEDOR" obtendrá copias simples o certificadas de las actuaciones judiciales y/o procesales relevantes o de cualquier otra que el personal facultado de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales le solicite por escrito. Asimismo, con las actuaciones judiciales correspondientes, deberá integrar un expediente que deberá entregar i) al finalizar la relación contractual, ii) cuando se le solicite por escrito el personal facultado de la Gerencia citada, o bien, iii) cuando concluya de manera definitiva alguno de los asuntos asignados.

o) Para el caso de los asuntos que resulten con resoluciones desfavorables para "BANOBRAS", "EL PROVEEDOR" agotará los recursos y medios ordinarios y/o extraordinarios de defensa, así como en su caso, establecerá la estrategia para el cumplimiento de sentencias firmes desfavorables.

## SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

"BANOBRAS" pagará a "EL PROVEEDOR", tal y como lo señalan los artículos 44, párrafo primero, 45 fracciones VI, VII y XIII, de la "LAASSP", que el monto mínimo de la contratación para los ejercicios fiscales de 2023, 2024 es por la cantidad de \$4,373,600.00 (CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS 00/100 M.N.) más la cantidad de \$699,776.00 (SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.), correspondiente al 16% (dieciséis por ciento) del impuesto al valor agregado (I.V.A.), dando un total de \$5,073,376.00 (CINCO MILLONES SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS 00/100 M.N.).

Asimismo, que el monto máximo de los servicios para los ejercicios fiscales de 2023, 2024 es por la cantidad de \$10,934,000.00 (DIEZ MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N.) más la cantidad de \$1,749,440.00 (UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.), correspondiente al 16%





(dieciséis por ciento) del impuesto al valor agregado (I.V.A.), dando un total de \$12,683,440.00 (DOCE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA PESOS 00/100 M.N.).

Importe mínimos y máximos a pagar en cada ejercicio fiscal de acuerdo a la siguiente tabla:

Ejercicio Fiscal	Monto mínimo	Monto máximo
2023	\$1,874,400.00	\$4,686,000.00
2024	\$2,499,200.00	\$6,248,000.00

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de 2023, 2024 quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria, con que cuente "BANOBRAS", conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

El (los) precio(s) unitarios(s) del presente contrato, expresado (s) en moneda nacional es (son):

Por la atención de **1 a 200 juicios**; Unidad de Medida **Servicio**; Precio Unitario **\$120,000.00** (ciento veinte mil pesos 00/100 M.N.) mensuales más I.V.A.

Por la atención de **201 a 300 juicios.-** Unidad de Medida **Servicio**; Precio Unitario **\$180,000.00** (ciento ochenta mil pesos 00/100 M.N.) mensuales más I.V.A.

Por la atención de **301 a 400 juicios.-** Unidad de Medida **Servicio**; Precio Unitario **\$240,000.00** (doscientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.) mensuales más I.V.A.

Por la atención de **401 a 500 juicios**; Unidad de Medida **Servicio**; Precio Unitario **\$300,000.00** (trescientos mil pesos 00/100 M.N.) mensuales más I.V.A.

Por la atención de **501 juicios en adelante**; Unidad de Medida **Servicio**; Precio Unitario **\$360,000.00** (trescientos sesenta mil pesos 00/100 M.N.) mensuales más I.V.A.

Lo anterior de conformidad con la propuesta económica presentada por "**EL PROVEEDOR**". Asimismo, los pagos que se originen por concepto de honorarios derivados de la atención de los asuntos objeto del presente contrato se pagarán de acuerdo a lo establecido en la tabla del apartado **VIII. Entregables** del "**ANEXO TÉCNICO**".

El precio unitario es considerado fijo y en moneda nacional PESO MEXICANO hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la prestación de los "SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE (I) LOS JUICIOS LABORALES PROMOVIDOS EN CONTRA DE BANOBRAS, CUYO ORIGEN RADICA EN ASUNTOS DE NATURALEZA FIDUCIARIA; (II) LOS JUICIOS EN LOS QUE SE DEMANDEN A BANOBRAS POR MOTIVO DE QUIEBRAS Y LIQUIDACIONES DE LOS QUE INTERVIENEN, Y (III) AQUELLOS JUICIOS EN LOS QUE SE INVOLUCREN A BANOBRAS CON MOTIVO DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TUVO CON SUS EXEMPLEADOS, O BIEN POR AQUELLAS PERSONAS QUE PRETENDAN LA SUSTITUCIÓN PATRONAL, Y OTROS DE NATURALEZA SIMILAR QUE SE ENCUENTREN RADICADOS EN EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LOS CENTROS DE CONCILIACIÓN LABORAL, ASÍ COMO EN LOS TRIBUNALES DE



JUSTICIA LABORAL, Y ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN LOS ASUNTOS QUE SE TRAMITEN ANTE ESTAS AUTORIDADES, Y QUE DERIVEN DE LOS JUICIOS LABORALES, TANTO EN LA CIUDAD DE MÉXICO COMO EN LAS DIVERSAS ENTIDADES DE LA REPÚBLICA MEXICANA", por lo que "EL PROVEEDOR" no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

#### TERCERA. ANTICIPO.

Para el presente contrato "BANOBRAS" no otorgará anticipo a "EL PROVEEDOR"

#### CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.

"BANOBRAS" efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a mes vencido conforme a la prestación de "LOS SERVICIOS" efectivamente prestados y a entera satisfacción del administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el numeral XIII. **Oferta Económica** del "ANEXO TÉCNICO" que forma parte integrante de este contrato.

El pago se realizará en un plazo máximo de 20 (veinte) días naturales siguientes, contados a partir de la fecha en que sea entregado y aceptado el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a "BANOBRAS", con la aprobación (firma) del Administrador del presente contrato.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los servicios prestados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la prestación de los servicios facturados.

De conformidad con el artículo 90 del Reglamento de la "LAASSP", en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o a quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a "EL PROVEEDOR" las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que "EL PROVEEDOR" presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que "EL PROVEEDOR" utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51 de la "LAASSP".

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 45, fracción XIV y 51 de la LAASSP, correlativo al artículo 89 del RLAASSP, en términos de lo establecido por la sección III.8. "Del seguimiento a los contratos y pedidos" de las "POBALINES", "BANOBRAS" realizará el (los) pago(s) que resulte (n) procedente (s) a "EL PROVEEDOR", contra entregable, previa verificación de la entrega y calidad de los mismos, de conformidad con el "ANEXO TÉCNICO" que forma parte integrante del presente contrato. "BANOBRAS" realizará el (los) pago (s) que resulte (n) procedente (s) a "EL PROVEEDOR", contra entregable, dentro de los 20 días naturales siguientes a la entrega del (de los) documento (s) digital (es), denominado (s) comprobante (s) fiscal (es), al correo del Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, el cual le será hecho del conocimiento mediante oficio correspondiente, previa emisión de la constancia de aceptación de la contratación, en los términos del presente instrumento y a





entera satisfacción de dicho Titular, quien revisará que el documento digital cumpla en cuanto a su contenido, con lo estipulado en el contrato, **"ANEXO TÉCNICO"**, y la propuesta económica. Los entregables deberán ser presentados según lo establecido en numeral **VIII. Entregables**, del **"ANEXO TÉCNICO"**, en las oficinas de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, la cual está ubicada en la Avenida Javier Barros Sierra número 515, Segundo Piso, Colonia Lomas de Santa Fe, C.P. 01219, Ciudad de México. La contratación se pagará a entera satisfacción del Área requirente.

Los importes de los supuestos estarán determinados conforme a la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"** que asegure las mejores condiciones por cuanto a calidad, financiamiento y oportunidad.

Los gastos estrictamente necesarios, indispensables y justificados que se originen con motivo de la prestación de la contratación, deberán ser cubiertos provisionalmente por **"EL PROVEEDOR"**, a quien le serán reembolsados, previa comprobación a satisfacción del Área requirente.

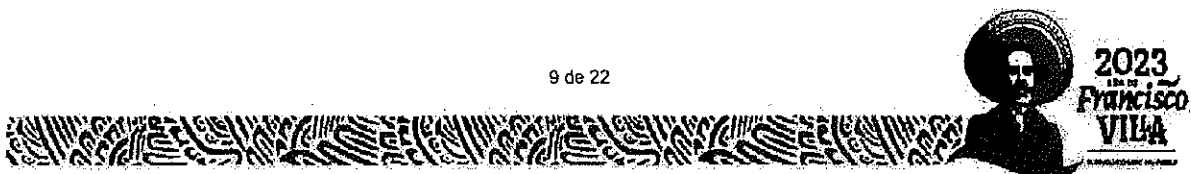
En caso de que el (los) documento (s) digital (es), denominado(s) comprobante (s) fiscal (es) presente(n) **"BANOBRAS"** realizará el (los) pago (s) que resulte (n) procedente (s) a **"EL PROVEEDOR"**, por la contratación efectivamente devengado (s), en pesos mexicanos, dentro de los 20 (veinte) días naturales posteriores a la entrega del (de los) documento (s) digital (es), denominado (s) comprobante (s) fiscal (es), al correo del Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, el cual le será hecho del conocimiento mediante oficio correspondiente, quien revisará que el (los) documento (s) cumpla (n), en cuanto a su contenido con lo estipulado en el presente contrato, el **"ANEXO TÉCNICO"** y la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"**, el o (los) comprobante (s) fiscal (es), deberá (n) cumplir con todos los requisitos que marca la normativa vigente, sin limitar, las disposiciones contenidas en los artículos 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, incluyendo el sello digital correspondiente, **"BANOBRAS"** verificará su estructura, contenido y autenticidad.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 90 del **"RLAASSP"**, en caso de que el (los) documento (s) digital (es), denominado (s) comprobante (s) fiscal (es) presente (n) errores o deficiencias, **"BANOBRAS"**, por conducto del Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, enviará por escrito a través de correo electrónico a **"EL PROVEEDOR"**, las observaciones y/o deficiencias detectadas para que realice las aclaraciones pertinentes y, en su caso, cancele y emita el (los) comprobante (s) fiscal(es) que sustituya (n) al (los) CFDI que no haya (n) solventado los señalamientos de **"BANOBRAS"**. El periodo que transcurre a partir de la entrega del citado escrito y hasta que **"EL PROVEEDOR"** realice las aclaraciones que solventen las observaciones y/o deficiencias detectadas por **"BANOBRAS"**, o bien, sustituya (n) el (los) CFDI que no haya (n) solventado los señalamientos de **"BANOBRAS"**, no se computará para efectos del artículo 51 de la **"LAASSP"**.

**"BANOBRAS"** no cubrirá pago alguno respecto de la contratación proporcionado por **"EL PROVEEDOR"**, que no cumpla (n) en su totalidad con los requisitos solicitados en el presente contrato, el **"ANEXO TÉCNICO"** y la propuesta económica de **"EL PROVEEDOR"**.

El (los) pago (s) que derive (n) de la relación contractual será (n) cubierto (s) por **"BANOBRAS"** electrónicamente en la cuenta bancaria cuyos datos aparecen en la carátula de cuenta de **"EL PROVEEDOR"**, que será enviada al Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, posterior a la firma del contrato, la cual como mínimo contendrá: la CLABE interbancaria de 18 dígitos, número de cuenta, nombre de la institución de crédito, sucursal y nombre del cuentahabiente. Para el caso de que **"EL PROVEEDOR"** cambie el número de cuenta bancaria, lo hará del conocimiento de **"BANOBRAS"** por conducto del Titular de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, para que el (los) siguiente (s) pago (s) sea (n) efectuado (s) a dicha cuenta.

Dentro del trámite para la aceptación del (los) comprobante (s) fiscal (es) que reúna (n) los requisitos fiscales correspondientes, **"BANOBRAS"**, a través del Servidor Público Responsable de Administrar y Verificar el Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales, deberá realizar el cálculo y determinación de las penas convencionales en su caso, por lo que en ningún caso podrán





suspender dicho trámite o ampliar el plazo para el pago por tal motivo. Lo anterior sin perjuicio de que "BANOBRAS" proceda al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente.

En caso de incumplimiento en el pago a que hace alusión la presente cláusula, "BANOBRAS" acepta y reconoce que a solicitud de "EL PROVEEDOR", deberá pagar los gastos financieros conforme a la tasa que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos de la Federación, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Dichos gastos se calcularán sobre las cantidades no pagadas y se computarán por días naturales, desde que se venció el plazo pactado hasta la fecha en que las cantidades que correspondan se pongan efectivamente a disposición de "EL PROVEEDOR", en la forma y términos prescritos por el artículo 51, párrafo segundo de la "LAASSP".

Tratándose de pagos en exceso que haya recibido "EL PROVEEDOR", éste deberá reintegrar las cantidades pagadas en exceso más los intereses correspondientes, conforme a lo señalado en el párrafo anterior. Los intereses se calcularán sobre las cantidades pagadas en exceso en cada caso y se computarán por días naturales, desde la fecha del pago hasta la fecha en que las cantidades que correspondan se pongan efectivamente a disposición de "BANOBRAS", en la forma y términos prescritos por el artículo 51, tercer párrafo de la "LAASSP".

En caso de rescisión del presente contrato, "EL PROVEEDOR" deberá reintegrar el (los) pago (s) que haya recibido más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo tercero de la "LAASSP", para lo cual los intereses se calcularán sobre el (los) pago (s) efectuado (s) y se computará (n) por días naturales, desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que las cantidades que correspondan se pongan efectivamente a disposición de "BANOBRAS".

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de la prestación de los servicios, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, "EL PROVEEDOR" deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por "BANOBRAS", para efectos del pago.

"EL PROVEEDOR" deberá presentar la información y documentación que "BANOBRAS" le solicite para el trámite de pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de "BANOBRAS".

El pago de la prestación de los servicios recibidos, quedará condicionado proporcionalmente al pago que "EL PROVEEDOR" deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

Para el caso que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 51, párrafo tercero, de la "LAASSP".



#### QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES DE LOS SERVICIOS.

"**LOS SERVICIOS**" se prestarán de forma continua y reiterada durante la vigencia del contrato, en los domicilios de "BANOBRAS", de las autoridades judiciales o administrativas competentes tanto en la Ciudad de México, como en las diversas entidades de la República Mexicana, así como del "**PROVEEDOR**".

Por lo que "**EL PROVEEDOR**", se sujeta a lo señalado en el numeral III. "**Plazo, lugar y condiciones de prestación del servicio**", del "**ANEXO TÉCNICO**" el cual forman parte del presente contrato.

En los casos que, derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la prestación de "**LOS SERVICIOS**" o incumplimiento en las especificaciones técnicas, "**EL PROVEEDOR**", contará con un plazo de 10 días hábiles para la sustitución o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para "BANOBRAS"

#### SEXTA. VIGENCIA.

"**LAS PARTES**" convienen en que la vigencia del presente contrato será del 12/05/2023 hasta el 31/12/2024

#### SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.

"**LAS PARTES**" están de acuerdo que la "BANOBRAS" por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o la cantidad de los servicios, de conformidad con el artículo 52 de la "LAASSP", siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

"BANOBRAS", podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad del servicio, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de "EL PROVEEDOR"

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a "BANOBRAS", se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de "**LAS PARTES**".

En los supuestos previstos en los dos párrafos anteriores, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito, y deberá suscribirse por el servidor público de "BANOBRAS" que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual "EL PROVEEDOR" realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 91, último párrafo del Reglamento de la LAASSP, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

"BANOBRAS" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

#### **OCTAVA. CUMPLIMIENTO AL MANUAL DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.**

"EL PROVEEDOR" se obliga expresamente a conocer y cumplir en todo momento el Manual de Políticas de Seguridad de la Información (MPSI), en la sección III.1. P10 "Políticas de Seguridad de la Información para la Relación con Proveedores", así como los cambios que deriven durante la vigencia de la relación contractual.

"EL PROVEEDOR" se compromete a no incurrir o participar en ningún tipo de actividad sospechosa o dañina para las instalaciones, información y operación de "BANOBRAS". En caso de que ocurra algún incidente con los activos utilizados (tecnológicos o información), por causas imputables a "EL PROVEEDOR", este se obliga a solucionar el problema recobrando en todo momento la operación normal de "BANOBRAS" que se hubiere visto afectada por el incidente.

"EL PROVEEDOR" se obliga a cumplir los requerimientos para control de accesos y/o procedimientos de autorización para acceder a los activos de información de "BANOBRAS" (tecnológicos e información), así como a cumplir las cláusulas de restricción para el copiado y acceso a la información que se le indiquen por parte de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, encargado de administrar, supervisar, vigilar el cumplimiento del contrato.

"EL PROVEEDOR" en este acto manifiesta bajo protesta de decir verdad, que cuenta con los mecanismos necesarios para asegurar a "BANOBRAS" la protección de virus y/o códigos maliciosos, que pudieran surgir con motivo de la ejecución del presente instrumento jurídico.

"EL PROVEEDOR" se obliga a comunicar a su personal, empleados y/o a toda persona que por cualquier causa se encuentre o pudiese estar vinculado a él y al uso de activos de información o a la infraestructura de redes y sistemas de "BANOBRAS", el MPSI, así como los cambios que de éste se deriven durante la vigencia de la relación contractual.

En caso de cualquier incumplimiento a lo establecido en la presente cláusula por parte de "EL PROVEEDOR", será motivo de la aplicación de penas convencionales en razón del 3% (tres por ciento) del monto máximo señalado en la cláusula **SEGUNDA** del presente contrato, por cada día natural de atraso en la atención del MPSI que le sean aplicables con motivo del arrendamiento objeto del presente contrato.

Derivado de la naturaleza del arrendamiento objeto del presente instrumento jurídico, en caso de que "EL PROVEEDOR" deba cumplir los requerimientos establecidos en el documento denominado CUMPLIMIENTO A LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, mismo que forma parte integral del presente contrato como si a la letra se insertase en el **ANEXO B**, "BANOBRAS" a través de la Dirección de Seguridad de la Información, supervisará que se dé el debido cumplimiento.

#### **■NOVENA. GARANTÍA**

##### **A) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**

Conforme a los artículos 48, fracción II, 49, fracción I (dependencias) o II (entidades), de la "LAASSP"; 85, fracción III, 103 de su Reglamento; y 166 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, "EL PROVEEDOR" se obliga a constituir una garantía la cual podrá ser, **indivisible** por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; , mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y de Fianzas, a favor de la BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C. , por un importe equivalente al 10.0% del monto total del contrato, sin incluir impuestos. Dicha fianza deberá ser entregada a "BANOBRAS" , a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que "EL PROVEEDOR" incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, "BANOBRAS" podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de "EL PROVEEDOR" , derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que "BANOBRAS" reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, "EL PROVEEDOR" se obliga a entregar a "BANOBRAS" dentro de los 10 (diez días) naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el último párrafo del artículo 91, del Reglamento de la "LAASSP", los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por "EL PROVEEDOR" cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a "BANOBRAS" a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el servidor público facultado por "BANOBRAS" procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantías de cumplimiento del contrato, lo que comunicará a "EL PROVEEDOR"

#### **DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".**

**A) Prestar en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y lo señalado en el numeral 2. Descripción de los Servicios del "ANEXO TÉCNICO".**

**b) Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.**

**c) Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a "BANOBRAS" o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.**

**d) Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría de la Función Pública y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 107 del Reglamento de la "LAASSP".**



Se elimina RFC de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LCTAIP y 113, fracción I, de la LFTAIP.

**DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "BANOBRAS".**

- a) Otorgar todas las facilidades necesarias, a efecto de que "EL PROVEEDOR" lleve a cabo en los términos convenidos en la prestación de los servicios objeto del contrato.
- b) Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.
- c) Extender a "EL PROVEEDOR" , por conducto del Servidor Público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

"BANOBRAS" designa a través del Licenciado LUIS GABRIEL MACÍAS MEZA , con R.F.C. [REDACTED], en su carácter de DIRECTOR JURÍDICO DE LO CONTENCIOSO Y SERVICIOS INSTITUCIONALES , al Titular de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, como encargado de administrar, supervisar, vigilar y verificar el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los servicios se tendrán por recibidos previa revisión del administrador del presente contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en lo señalado en el "ANEXO TÉCNICO", así como las contenidas en la propuesta técnica.

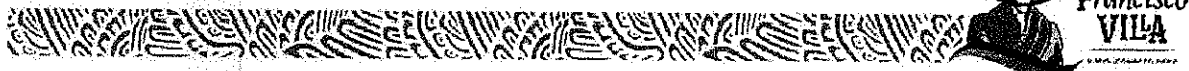
"BANOBRAS" a través del administrador del contrato, rechazará "LOS SERVICIOS", que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en el "ANEXO TÉCNICO", obligándose "EL PROVEEDOR" en este supuesto a prestarlo nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para "BANOBRAS" , sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondientes.

"BANOBRAS" a través del administrador del contrato, podrá aceptar "LOS SERVICIOS" que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en "ANEXO TÉCNICO", sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de "LOS SERVICIOS", cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

**DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES.**

"BANOBRAS" aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra "EL PROVEEDOR" conforme lo establecido en los artículos 53 Bis de la LAASSP y 97 del RLAASSP, así como en términos de lo señalado en la sección III.8. "Del seguimiento a los contratos y pedidos" en su apartado "Aplicación de Deducciones" de las "POBALINES", "BANOBRAS" por conducto del Titular de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrito a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, aplicara al "EL PROVEEDOR" una deductiva del 0.5% sobre el monto de "LOS SERVICIOS", por lo que dichas deducciones se determinarán en función de los Servicios y entregables prestados de manera parcial o deficiente , Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que "EL PROVEEDOR" presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pagos pendientes, se requerirá a "EL PROVEEDOR" que realice el pago de la deductiva a través de la Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de ingreso (factura o CFDI de ingreso) por concepto de los servicios, en términos de





las disposiciones jurídicas aplicables.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos

La notificación y cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el administrador del contrato de "BANOBRAS", por escrito o vía correo electrónico, por el incumplimiento parcial o deficiente de la prestación de "LOS SERVICIOS".

#### **DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.**

En caso que "EL PROVEEDOR" incurra en atraso en el cumplimiento conforme a lo pactado para la prestación de "LOS SERVICIOS", objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el "ANEXO TÉCNICO", mismo que forma parte integral del presente contrato, "BANOBRAS", con fundamento en los artículos 45, fracción XIX, 53 de la "LAASSP", 95 y 96 del "RLAASSP", así como lo señalado en la sección III.8. "Del seguimiento a los contratos y pedidos" de las "POBALINES", numeral X. "PENAS CONVENCIONALES" del "ANEXO TÉCNICO", "BANOBRAS" aplicará una pena convencional por conducto del administrador equivalente al 3.0% , del costo del servicio no prestado oportunamente, por cada día natural de atraso en la prestación del mismo. La suma de las penas convencionales no excederá del diez por ciento del monto máximo del contrato

El Administrador del contrato notificará a "EL PROVEEDOR" por escrito o vía correo electrónico el cálculo de la pena convencional, por el atraso en el cumplimiento de la obligación que se trate

El pago de los servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la "EL PROVEEDOR", deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA**, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena convencional, podrá efectuarse a través de la Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de ingreso (factura o CFDI de ingreso) por concepto de los servicios, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando "EL PROVEEDOR" quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previsto en la "LAASSP", el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los servicios prestados fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el tercer párrafo del artículo 96 del RLAASSP.



**DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

En cumplimiento a lo dispuesto por el artículo 45, fracción XVIII de la LAASSP, durante la vigencia de la relación contractual, "EL PROVEEDOR" se obliga a contar con todas las licencias, autorizaciones, concesiones y/o permisos necesarios que conforme a las disposiciones legales, administrativas o reglamentarias aplicables, se requieran para proporcionar el objeto del presente contrato a favor de "BANOBRAS".

**DÉCIMA SEXTA. INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN A INSTANCIAS FISCALIZADORAS.**

En términos de lo dispuesto por los artículos 57 de la LAASSP y 107 del RLAASSP, "EL PROVEEDOR" acepta expresamente que, en caso de que los Órganos Internos de Control, la SFP, la Auditoría Superior de la Federación, así como cualquier otro órgano fiscalizador, supervisor, regulador de "BANOBRAS" o terceros auditores contratados por dichas instancias o el propio "BANOBRAS", le requiera información y/o documentación con motivo de auditorías, visitas o inspecciones que se practiquen dentro de su ámbito de competencia y con fundamento en la legislación aplicable, relacionadas con el objeto del presente contrato, éste le entregará sin demora, previo acuse de recibido y comunicarlo de inmediato a "BANOBRAS", mediante carta escrita.

**DÉCIMA SÉPTIMA. ANTICORRUPCIÓN.**

"EL PROVEEDOR" acepta expresamente que, durante la vigencia de la relación contractual, no ofrecerá, prometerá o dará por sí mismo o por interpósita persona, dinero, objetos de valor o cualquier otra dádiva, a servidor y/o funcionario público alguno, que puedan constituir un acto ilícito o incumplimiento sustancial del presente instrumento jurídico.

**DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.**

Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la prestación de los servicios, objeto del presente contrato, serán pagados por "EL PROVEEDOR", mismos que no serán repercutidos "BANOBRAS"

"BANOBRAS" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

**DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.**

"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "BANOBRAS"

**VIGÉSIMA. RESPONSABLES POR LAS PARTES.** "LAS PARTES" designan como responsables para dar el debido y oportuno cumplimiento a las obligaciones contraídas mediante el presente contrato, así como para vigilar dicho cumplimiento y emitir, en su caso, las conformidades respectivas para que se cubran los pagos que resulten procedentes, a las siguientes personas:

"BANOBRAS" al: Licenciado Dante Patiño Carapia, Gerente Jurídico de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, en su carácter de área requirente y administrador del contrato, con domicilio ubicado en: Avenida Javier Barros Sierra N° 515, Segundo Piso, Colonia Lomas de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, Código Postal 01219, Ciudad de México.

"EL PROVEEDOR" el: Licenciado Jorge Luis Álvarez Pérez, en su carácter de representante legal, con domicilio ubicado en: Calle Río Danubio No. 88, Interior D-2, Colonia Cuauhtémoc, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06500, Ciudad de México.

**VIGÉSIMA PRIMERA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES**



"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de "BANOBRAS".

#### **VIGÉSIMA SEGUNDA. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACIÓN DEL TERRORISMO.**

"EL PROVEEDOR" manifiesta bajo protesta de decir verdad, que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dinero y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta, que los recursos que se reciban como contraprestación del presente contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas.

Para efectos de lo anterior, "EL PROVEEDOR" autoriza expresamente a "BANOBRAS" para que consulte los listados, sistemas de información y bases de datos a los que haya lugar y de encontrar algún reporte, "BANOBRAS" procederá a adelantar las acciones contractuales y/o legales que corresponda.

#### **VIGÉSIMA TERCERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratarán de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las Leyes General y Federal, respectivamente, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley General de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados, y demás legislación aplicable.

Para el tratamiento de los datos personales que "LAS PARTES" recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos. Por tal motivo, "EL PROVEEDOR" asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato. Asimismo "EL PROVEEDOR" deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente Contrato.

#### **VIGÉSIMA CUARTA. SUSPENSIÓN TEMPORAL DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS.**

Con fundamento en el artículo 55 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 102, fracción II, de su Reglamento, la "BANOBRAS" en el supuesto de caso fortuito o de fuerza mayor o por causas que le resulten imputables, podrá suspender la prestación de los servicios, de manera temporal, quedando obligado a pagar a "EL PROVEEDOR", aquellos servicios que hubiesen sido efectivamente prestados, así como, al pago de gastos no recuperables previa solicitud y acreditamiento.

Una vez que hayan desaparecido las causas que motivaron la suspensión, el contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, si la "BANOBRAS" así lo determina; y en caso que subsistan los supuestos que dieron origen a la suspensión, se podrá iniciar la terminación anticipada del contrato, conforme lo dispuesto en la cláusula siguiente.

#### **VIGÉSIMA QUINTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.**

"BANOBRAS" cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a "BANOBRAS", o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría de la Función Pública, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para "BANOBRAS", ello con independencia de lo establecido en la cláusula que antecede.

Cuando "BANOBRAS" determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará a "EL PROVEEDOR" hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen fundado y motivado, en el que se precisarán las razones o causas que dieron origen a la misma y pagará a "EL PROVEEDOR" la parte proporcional de los servicios prestados, así como los gastos no recuperables en que haya incurrido, previa solicitud por escrito, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato, limitándose según corresponda a los conceptos establecidos en la fracción I, del artículo 102 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

#### **VIGÉSIMA SEXTA. RESCISIÓN.**

"BANOBRAS" podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente contrato y hacer efectiva la fianza de cumplimiento, cuando "EL PROVEEDOR" incurra en incumplimiento de sus obligaciones contractuales, sin necesidad de acudir a los tribunales competentes en la materia, por lo que, de manera enunciativa, más no limitativa, se entenderá por incumplimiento:

- a) La contravención a los términos pactados para la prestación de los servicios, establecidos en el presente contrato.
- b) Si transfiere en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
- c) Si cede los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de "BANOBRAS"
- d) Si suspende total o parcialmente y sin causa justificada la prestación de los servicios del presente contrato.
- e) Si no se realiza la prestación de los servicios en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- f) Si no proporciona a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
- g) Si es declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
- h) Si se comprueba la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
- i) En general, incurra en incumplimiento total o parcial de las obligaciones que se estipulen en el presente contrato y sus anexos o de las disposiciones de la "LAASSP" y su Reglamento

- j) Cuando "EL PROVEEDOR" y/o su personal, impidan el desempeño normal de labores de "BANOBRAS"
- k) Si no entrega dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
- l) Si la suma de las penas convencionales o las deducciones al pago, igualan el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato y/o alcanzan el 20% (veinte por ciento) del monto total de este contrato cuando no se haya requerido la garantía de cumplimiento;
- m) Si divulga, transfiere o utiliza la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de
- n) Si cambia de nacionalidad e invoca la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de "BANOBRAS";

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, "BANOBRAS" comunicará por escrito a "EL PROVEEDOR" el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término "BANOBRAS" , en un plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer "EL PROVEEDOR" , determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a "EL PROVEEDOR" dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar "BANOBRAS" por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de "EL PROVEEDOR"

Iniciado un procedimiento de conciliación "BANOBRAS" podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se realiza la prestación de los servicios, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de "BANOBRAS" de que continúa vigente la necesidad de la prestación de los servicios, aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"BANOBRAS" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, "BANOBRAS" elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.



De no rescindirse el contrato, "BANOBRAS" establecerá con "EL PROVEEDOR" , otro plazo, que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas por los dos últimos párrafos del artículo 52 de la "LAASSP".

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, "BANOBRAS" quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a "EL PROVEEDOR" se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 51, párrafo cuarto, de la "LAASSP".

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de "BANOBRAS"

#### **VIGÉSIMA SÉPTIMA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.**

"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la prestación del servicio, deslindando de toda responsabilidad a "BANOBRAS" respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"EL PROVEEDOR" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por "BANOBRAS" , así como en la ejecución de los servicios.

Para cualquier caso no previsto, "EL PROVEEDOR" exime expresamente a "BANOBRAS" de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, "BANOBRAS" reciba una demanda laboral por parte de trabajadores de "EL PROVEEDOR" , en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a "BANOBRAS" , "EL PROVEEDOR" queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

#### **VIGÉSIMA OCTAVA. DISCREPANCIAS.**



“LAS PARTES” convienen que, en caso de discrepancia entre la convocatoria a la licitación pública, la invitación a cuando menos tres personas, o la solicitud de cotización y el modelo de contrato, prevalecerá lo establecido en la convocatoria, invitación o solicitud respectiva, de conformidad con el artículo 81, fracción IV del Reglamento de la “LAASSP”.

**VIGÉSIMA NOVENA. CONCILIACIÓN.**

“LAS PARTES” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 77, 78 y 79 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 126 al 136 de su Reglamento.

**TRIGÉSIMA. DOMICILIOS.**

“LAS PARTES” señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

**TRIGÉSIMA PRIMERA. LEGISLACIÓN APLICABLE.**

“LAS PARTES” se obligan a sujetarse estrictamente para la prestación de los servicios objeto del presente contrato a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, sus anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; Código Civil Federal; Ley Federal de Procedimiento Administrativo, Código Federal de Procedimientos Civiles; Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

**TRIGÉSIMA SEGUNDA. JURISDICCIÓN.**

“LAS PARTES” convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales en la Ciudad de México, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

**FIRMANTES O SUSCRIPCIÓN.**

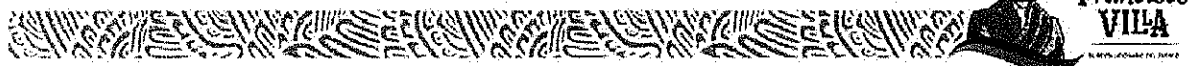
Por lo anterior expuesto, “BANOBRAS” y “EL PROVEEDOR”, manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman electrónicamente en las fechas especificadas en cada firma electrónica.

POR:  
“BANOBRAS”

NOMBRE	CARGO	R.F.C
MARYTELL CASTELLANOS RUEDA	DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES	██████████
LUIS GABRIEL MACÍAS MEZA	DIRECTOR JURÍDICO DE LO CONTENCIOSO Y SERVICIOS INSTITUCIONALES	██████████
KARLA DE TUYA GARCIA	GERENTE DE ADQUISICIONES	██████████

POR:  
“EL PROVEEDOR”

Se elimina RFC de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LFTAI y 113, fracción I, de la LFTAIIP.





NOMBRE	R.F.C
CASIOPEA ASESORES SC	CAS081010K13







Cadena original:

a7e4d63537f9bae8718499769d86616b5877495f09d4a4baec903a69eea0a7dd573bc0022e23b9b6d1b9b0884d2b6c54a546810f66ab7f42bf14d83

Firmante: KARLA DE TUYA GARCIA

RFC: [REDACTED]

Número de Serie: [REDACTED]

Fecha de Firma: 25/05/2023 14:26

Certificado:

[REDACTED]

Firma:

YD2qcILCeR6o4cCHKJbdeVDXKIUzQOLV6LQkuho5Y11AU0vr8SvvUaXmwbF/3jLTHPmXR1BqGB0UxMcVt+HIYbWj/bAYxM60zcm+01UNBTAqfKMI.4mS+axP0bEGMLwJp11JYxyKk80056fhtLXYyXU3c7z  
ONPwY2DqaTWhplRER3y3P3xFUKofrRNG21woc5JnMKUGzL6qE6jRi61P/6bLC/bu4ZjC9h6cYK1k0/8A46e81btu9tccPYR+7V8NT13F0C4g9qY1tq5JButzevKChc8w+SnxjReRih9DeUP+1B3pyxG/VL78  
gLYSPxH00qjPh4dRRNXIq==

Firmante: MARYTELL CASTELLANOS RUEDA

RFC: [REDACTED]

Número de Serie: [REDACTED]

Fecha de Firma: 25/05/2023 14:28

Certificado:

[REDACTED]

Firma:

PwV0y/Yga3mzXJ3w54U4zC3oIojZ/3L2zM/9J3P6d8Kz2I3OfqK+DNR5GW4H3xpUm66K6+8R1gAKItoJ2Uk7gVmy1VxPE7fyT/gO7cJh2uaIw0X0z5W19m1PmG2kfY08+0ki/wXX29a3f2N8oJzT0h1LXhvegS  
3Ax+H3X07evJRTeWZihvDN/7VnGuaAwyRkolxJGJizPM+wnYJRtoAmnFfh0Gvq4UwJbXlPPKPeYrKxz1zB5D9+rdyfdW7j5Xr5SWMQ3MvdRGDM1RSjdSIlyOf21D1jvv2:NkXMyicm+dGM+KUT0084fBSC7SVGKJ  
FRbWfenw2xHE+aEGY//6Jg==

Firmante: LUIS GABRIEL MACIAS-MEZA

RFC: [REDACTED]

Número de Serie: [REDACTED]

Fecha de Firma: 25/05/2023 14:29

Certificado:

[REDACTED]

Firma:

[REDACTED]

Se elimina RFC, número de serie y certificado de firma electrónica de persona física, con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LOTAIP y 113, fracción I, de la LFTAIP.





# HACIENDA

SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

# BANBRAS

BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS S.A. DE C.V.



# 90 ANIVERSARIO

Financiamiento para el Bienestar

Contrato: DJ/004/2023

XmPpJqzF6+GIhXN7ZCSdSt/aaB0z1+ARMNOApt36JRZceUH+MPAADkzKfrwOfGwKgIPdKZ1JmRkXQSFoPdZf2zHpcS377xyXN5hCdo/ZmPx54zLIPA2ghKeQbM8N16RYs1Y9Rw8CnosogVL4rp072+OhN2Ige8  
HYTbXOFdO1EQ3B+Q5ACNSX/NwMK653pd7cFmPTE7eJL5hmmCacT0BuMQV8UDYU9+NLy1czXT4JPODI EONzBmapu11DUUdgAGfSbkASbyc2Dph8aDhM25cekOm8bR6DEj4Zotcyq2bPSuk7nc/vmhkYahDO59/3  
keoXMSZxD+YRDke14o7pCV==

Firmanle: CASIOPEA ASESORES SC  
RFC: CAS081010K13

Número de Serie: [REDACTED]  
Fecha de Firma: 25/05/2023 16:21

Certificado:

[REDACTED]

Firma:

TLHT2V1bUqo718FFqPGZjx2WPSem1KRA3e7o2ZB3e0jEKRHTE7gdxf1pqafjztUSFdQW1931Sp5Pt5p56U6ebG8Rn81H60099e3091FZ2MJqDqVgzSr0g01CVQK8KrO3gKGGwDwzjwQ1V29B111cMoXVznZwYa8  
Pg8ZAHY9Ckzj3oi31vCB8RFqgg6I/iOFTPa1e3FnANZMRDK8/\*//dkpYnfRzw11exWPgum1UxA2ZgeoeFvD7W12BcsoWfEGEXzREyPiMGz4Std/f8kCD40311dfeYK85PoCxt3XoBvXbk/UT1dmCU1iFbcOFb0kzWN  
Q2Bmyuqt.FwdsgHNe8+8HCQ==

Se elimina número de serie y certificado de firma electrónica de persona moral, con fundamento en los artículos 116, cuarto párrafo, de la LFTAIP y 113, fracción III, de la LFTAIP.





**Dirección General Adjunta Jurídica**  
**Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales**  
**Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo**

**ANEXO TÉCNICO**

El presente documento tiene por objeto establecer los términos y condiciones que aplicarán a la contratación de una persona física o moral experta en derecho laboral burocrático, con la finalidad de atender y dar seguimiento a los Servicios descritos en el presente documento, en términos de lo dispuesto a continuación:

Para los efectos del presente Anexo Técnico, se entenderá por:

<b>TÉRMINO / CONCEPTO</b>	<b>DEFINICIÓN</b>
<i>Anexo Técnico</i>	El presente documento.
<i>Área requirente</i>	Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales.
<i>Administrador del Contrato</i>	Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales.
<i>Banobras o Institución o Entidad</i>	Banco Nacional de Obras y Servicios Públicos, Sociedad Nacional de Crédito, Institución de Banca de Desarrollo.
<i>Contrato</i>	Instrumento jurídico que se suscriba para la prestación de los Servicios.
<i>LAASSP</i>	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
<i>Prestador del servicio</i>	Persona física o moral que preste los servicios a los que se refiere el presente documento.
<i>POBALINES</i>	Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de BANOBRAS.
<i>RLAASSP</i>	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
<i>Servicios</i>	Prestación de servicios profesionales para la atención y seguimiento de (i) los juicios laborales promovidos en contra de Banobras, cuyo origen radica en asuntos de naturaleza fiduciaria; (ii) los juicios en los que se demande a Banobras por motivo de quiebras y liquidaciones en los que interviene, y (iii) aquellos juicios en los que se involucre a Banobras con motivo de la relación laboral que tuvo con sus exempleados, o bien por aquellas personas que pretendan la sustitución patronal, y otros de naturaleza similar que se encuentren radicados en el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, en los Centros de Conciliación Laboral,





así como en los Tribunales de Justicia Laboral, y ante los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito en los asuntos que se tramiten ante estas autoridades, y que deriven de los juicios laborales, tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana.

## I. ANTECEDENTES

1. La Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales tiene entre sus atribuciones, vigilar y salvaguardar los intereses y derechos de Banobras, en su carácter de Institución de Crédito, en los procedimientos contenciosos en los que sea parte o tenga interés jurídico, asegurando que sean atendidos con apego a las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas aplicables.
2. Banobras ha realizado contrataciones con despachos y abogados externos para la atención de asuntos judiciales o administrativos en los que la Entidad es parte o tiene interés jurídico, a efecto de garantizar las mejores condiciones para la Institución, con la finalidad de salvaguardar sus derechos e intereses, así como su patrimonio.
3. Dichas contrataciones de servicios obedecen a que la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, no cuenta con una infraestructura diseñada para dar seguimiento en campo a los litigios, ni dispone de suficiente personal de estructura o plaza presupuestaria indispensable para el cumplimiento de los servicios a contratar. En ese sentido, el Manual de Políticas y Procedimientos de los Procesos del Área Jurídica Contenciosa, en su parte conducente establece lo siguiente:

### "1.2. Alcance

Este Manual es aplicable a los funcionarios y personal involucrados en los procesos de la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, estando obligados éstos en el ámbito de sus respectivas competencias a llevar a cabo las siguientes actividades:

"1.2.3. Contratación de Bufetes o Abogados externos en oficinas centrales y delegaciones estatales, incluso los que cuenten con representaciones en los países en los que se deba llevar algún procedimiento judicial, para el debido desempeño de sus funciones, así como de fedatarios públicos."

4. Por lo anterior, en el ámbito de atribuciones que establece la normativa aplicable, y a efecto de dar cumplimiento a los Servicios a contratar, se requiere la contratación de una persona física o moral experta en derecho laboral burocrático, conforme a lo dispuesto en el presente Anexo Técnico.

## II. OBJETO

El objeto de la contratación consiste en la prestación de servicios profesionales de una persona física o moral experta en derecho laboral burocrático, para la atención y seguimiento de (i) los juicios laborales promovidos en contra de Banobras, cuyo origen radica en asuntos de naturaleza fiduciaria; (ii) los juicios en los que se demande a Banobras por motivo de quiebras y liquidaciones en los que interviene, y (iii) aquellos juicios en los que se involucre a Banobras con motivo de la relación laboral que tuvo con sus exempleados, o bien por aquellas personas que pretendan la sustitución patronal, y otros de naturaleza similar que se encuentren radicados en el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, en los Centros de Conciliación Laboral, así como en los Tribunales de Justicia Laboral, y ante los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito en los asuntos que se tramiten ante estas autoridades, y que deriven de los juicios laborales, tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana, durante la vigencia de la contratación.





### III. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Los Servicios se prestarán de forma continua y reiterada durante la vigencia del Contrato, en los domicilios de Banobras, de las autoridades judiciales o administrativas competentes tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana, así como del Prestador del servicio.

### IV. VIGENCIA DE LA CONTRATACIÓN

La prestación de los Servicios será a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2024.

La prestación de los Servicios podrá ampliarse en los términos y condiciones que prevén la LAASSP y su RLAASSP.

### V. GENERALIDADES Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

#### 1. GENERALIDADES DE LOS SERVICIOS.

Se requiere la contratación de un Prestador del servicio que tenga experiencia igual o superior a cinco años comprobable, al igual que su Abogado titular o senior, el cual será el encargado de dirigir las estrategias jurídicas a seguir en la atención de los juicios de la forma más benéfica en favor de los intereses de la convocante, asimismo, se requiere que tenga entre su plantilla abogados con estudios de posgrado y que cuente con suficientes abogados con cédula profesional que puedan dar atención a juicios laborales en toda la república.

De igual forma, el prestador de servicios debe demostrar que cuenta con conocimientos necesarios y suficientes, además de la experiencia específica atendiendo juicios en materia laboral burocrática, juicios laborales derivados de quiebras, liquidaciones y/o concursos mercantiles, fideicomisos, así como con otras instituciones de banca de desarrollo.

El Prestador del servicio deberá mantener actualizado el estado procesal o avance de cada uno de los asuntos a su cargo, conforme se vaya generando la información, en términos de lo siguiente:

- La información que sea relevante en razón del impacto que pueda reflejar el asunto y/o las consecuencias que pudieran afectar a Banobras, y cualquier problema que se presente o simplemente dilatar el resultado del mismo, deberá informarse por escrito a Banobras el día hábil siguiente a aquél en que el Prestador del servicio tenga conocimiento de dicha circunstancia.
- El Prestador del servicio verificará con el personal de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, que la información de cada asunto se encuentre actualizada de manera permanente respecto de todos los actos y diligencias relevantes que se lleven a cabo en torno al mismo.
- Cualquier información de cada asunto que le solicite Banobras al prestador del servicio, derivada de algún requerimiento a Banobras, deberá ser proporcionada por escrito por el Prestador del servicio en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles. En caso de que el Prestador del servicio requiera prórroga de dicho término lo solicitará previamente por escrito debidamente justificado a satisfacción de Banobras.
- El Prestador del servicio deberá atender en un término no mayor a diez (10) días hábiles, las observaciones que le hiciera Banobras por escrito, para mejorar la calidad de los Servicios.



- El Prestador del servicio informará por escrito a Banobras en un término no mayor a quince (15) días hábiles, cualquier cambio de domicilio, teléfono fijo, celular, correo electrónico, entre otros, necesarios para mantener contacto continuo.
- El Prestador del servicio informará por escrito a Banobras en un término no mayor a quince (15) días hábiles, el cambio o baja de su personal especialista y, en su caso, solicitará ante Banobras o la autoridad respectiva, la revocación de los poderes o autorizaciones que se hayan otorgado.
- La información solicitada en cumplimiento del Anexo Técnico, será enviada por el Prestador del servicio al domicilio de Banobras o al que éste indique, en los términos y plazos establecidos.

## 2. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS.

Durante la vigencia del Contrato, el Prestador del servicio deberá:

- a) Proporcionar los Servicios como corresponde a un perito en la materia, en el libre ejercicio de su profesión, realizando todas las acciones legales que correspondan ante las autoridades judiciales o administrativas que correspondan, de carácter federal, local o municipal, respecto de la controversia en litigio, a efecto de salvaguardar los derechos, intereses y el patrimonio de Banobras.
- b) Responder frente a la Institución por los daños y perjuicios que le ocasione con motivo de su incumplimiento, en caso de que no lleve a cabo las acciones legales procedentes, no realice acción alguna o en caso de que notifique a Banobras su negativa para atender el asunto que se le encomiende, con independencia de hacerse acreedor a las sanciones previstas en la LAASSP, en adición a las de carácter civil, administrativo y penal que correspondan de conformidad con la legislación aplicable, federal o local.
- c) Ejercitar y agotar, en todo momento, de manera enunciativa más no limitativa, las acciones y medios de defensa ordinarios y extraordinarios que legalmente procedan, cumpliendo con las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas que le resulten aplicables en la prestación de los Servicios, por lo que será responsable de los daños y perjuicios causados por los hechos, actos u omisiones en que incurra por sí o por su personal, en caso de negligencia, inacción, impericia, dolo o mala fe, además tendrá estrictamente prohibido intervenir o patrocinar juicios o procedimientos contrarios a los intereses de Banobras.
- d) Proporcionar por escrito a Banobras a través del personal facultado de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, la información referida en este Anexo Técnico y atender cualquier otro requerimiento de información o documentación que se estime necesario relacionada con la prestación de los Servicios, bajo los términos y condiciones en que se le solicite.
- e) Guardar absoluta confidencialidad y/o reserva respecto de cualquier tipo de información impresa, verbal, electrónica, audiovisual, entre otros, o que por cualquier medio reciba de Banobras o se genere con motivo de la prestación de los Servicios, así como vigilar y asegurarse de que su personal cumpla con dicha confidencialidad. La información relacionada con el objeto de los Servicios está sujeta a la protección referida en las Leyes General y Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, por lo que el Prestador del servicio deberá tomar las medidas necesarias para el manejo adecuado de la información de la que tenga conocimiento. Si el Prestador del servicio incumple con la presente obligación, tendrá que hacerse cargo de los daños y perjuicios ocasionados a Banobras. La obligación de confidencialidad y/o reserva no cesará al concluir la relación contractual, por lo que subsistirá en términos de lo dispuesto por la legislación aplicable.
- f) Entregar a Banobras a la conclusión de la vigencia del Contrato y, en su caso, de los convenios modificatorios que se hayan celebrado, un informe final del estado procesal en que se encuentra el o los asuntos que se le





hayan asignado; los antecedentes y documentos que tenga en su poder o la constancia del lugar en que se encuentren.

- g) No podrá ceder los derechos y obligaciones derivados del Contrato correspondiente en forma total o parcial, en favor de persona física o moral alguna, a excepción de los derechos de cobro, siempre que cuente con previa autorización expresa y por escrito de Banobras.
- h) Atendiendo a la naturaleza de los Servicios que se solicitan, la relación contractual y profesional para la prestación de tales Servicios se entenderá siempre de manera exclusiva entre el Prestador del servicio y Banobras, aún en el caso de que el Prestador del servicio requiera de personal, mismo que estará siempre subordinado a él y sin generar vínculo alguno de carácter laboral ni contractual con esta Institución, por lo tanto el Prestador del servicio se obliga a mantener a Banobras en paz y a salvo de cualquier reclamación por los derechos de los trabajadores que se empleen en la ejecución de los servicios, ya sea que dicha reclamación provenga de tales trabajadores, o bien de autoridades, sindicatos o instituciones relacionadas con los derechos de éstos.
- i) El Prestador del servicio se obliga a no abandonar el patrocinio del asunto en tanto Banobras lo reasigna a otro Prestador del servicio o se hace cargo del mismo, esto en atención a la calidad de mandatario que tiene en relación con Banobras.
- j) Conocer y cumplir, previo a la presentación de su propuesta económica y en todo momento, las Políticas Generales de Seguridad de la Información de Banobras y los cambios que de ésta deriven, asimismo, se obligará también a no incurrir o participar en ningún tipo de actividad sospechosa o dañina para las instalaciones, información y/o operación de la Institución; también deberá cumplir con los requerimientos para control de accesos y/o procedimientos de autorización para acceder a los activos de información.
- k) El Prestador del servicio no debe iniciar ni tener litigio pendiente por juicios que hubiere instaurado en contra de Banobras o que éste hubiere iniciado en contra suya.
- l) Llevar a cabo la estrategia de defensa, en favor de Banobras, de cada juicio asignado, por lo que estudiará y analizará cada litigio para elaborar la documentación con la que comparecerá ante las autoridades en los juicios respectivos y, de ser requerido por parte de Banobras, actualizará el monto de la contingencia que representa el litigio asignado.
- m) Para las asignaciones de los juicios que se realicen durante la vigencia del Contrato, una vez que el Prestador del servicio reciba la información y los documentos proporcionados por parte de Banobras, deberá rendir, antes de iniciar actuaciones ante la autoridad judicial o administrativa correspondiente, un dictamen jurídico sobre la viabilidad jurídica y fáctica del asunto, señalando la problemática que considere se pudiese presentar, así como el monto aproximado de la contingencia que representa el litigio asignado, debiendo ser actualizado ante el cambio de instancia del procedimiento de cada asunto asignado.
- n) El Prestador del servicio obtendrá copias simples o certificadas de las actuaciones judiciales y/o procesales relevantes o de cualquier otra que el personal facultado de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales le solicite por escrito. Asimismo, con las actuaciones judiciales correspondientes, deberá integrar un expediente que deberá entregar i) al finalizar la relación contractual, ii) cuando se lo solicite por escrito el personal facultado de la Gerencia citada, o bien, iii) cuando concluya de manera definitiva alguno de los asuntos asignados.
- o) Para el caso de los asuntos que resulten con resoluciones desfavorables para Banobras, el Prestador del Servicio agotará los recursos y medios ordinarios y/o extraordinarios de defensa, así como en su caso, establecerá la estrategia para el cumplimiento de sentencias firmes desfavorables.



## VI. GARANTÍA.

El Prestador del servicio deberá garantizar todas y cada una de sus obligaciones contractuales mediante una póliza de fianza, en su carácter de indivisible, expedida a favor de Banobras, por una Institución autorizada para tal fin, por el 10% (diez por ciento) del monto máximo del Contrato antes del Impuesto al Valor Agregado, que deberá presentarse dentro del término de diez (10) días naturales posteriores a la firma del Contrato en la Dirección de Recursos Materiales de Banobras, misma que deberá cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 103 del RLAASSP.

Lo anterior, en términos de lo dispuesto por el artículo 81, fracción II, del RLAASSP, con relación al artículo 2003 del Código Civil Federal, ya que las características del Servicio, y atendiendo el objeto de esta contratación, se consideran indivisibles las obligaciones que se deriven a consecuencia del presente procedimiento.

## VII. ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS SERVICIOS

Banobras será el encargado de administrar, supervisar, vigilar y verificar el desarrollo y las acciones que emprenda el Prestador del servicio durante la prestación de sus servicios, a través de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales.

Tomando en consideración lo anterior, se emitirá la constancia que acredite la aceptación de los Servicios en tiempo, forma y a entera satisfacción de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, en términos de lo establecido en el presente Anexo Técnico.

Asimismo, el Prestador del servicio deberá atender las solicitudes y observaciones que le hiciere la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, por escrito, lo cual, en ningún momento se entenderá que existe relación de subordinación profesional o labora con el Prestador del servicio.

## VIII. ENTREGABLES

El Prestador del servicio se obliga a proporcionar a la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales los entregables siguientes:

- El informe final que se describe en el apartado V, numeral 2, inciso f), del Anexo Técnico.
- El expediente completo del asunto o de los asuntos asignados, integrados con las copias simples y certificadas de las actuaciones judiciales o procesales, i) al finalizar la relación contractual, ii) cuando se lo solicite por escrito el personal facultado de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, o bien, iii) cuando concluya de manera definitiva alguno de los asuntos asignados.
- Un informe mensual de avance procesal por escrito con la situación jurídica que guarde el asunto objeto del Servicio, a través de los medios y en los formatos que la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales determine para tales efectos, el cual se deberá rendir, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes y para el caso del mes de conclusión de la vigencia, se entregará el último día hábil de dicho mes.







- El documento generado y enunciado como "Entregable", deberá establecer de manera clara en la columna "Descripción del Servicio", las acciones realizadas por el Prestador del Servicio, tal y como se detalla en la siguiente tabla.

Descripción del Servicio	Unidad de Medida
<p>Prestación de servicios profesionales para la atención y seguimiento de (i) los juicios laborales promovidos en contra de Banobras, cuyo origen radica en asuntos de naturaleza fiduciaria; (ii) los juicios en los que se demande a Banobras por motivo de quiebras y liquidaciones en los que interviene, y (iii) aquellos juicios en los que se involucre a Banobras con motivo de la relación laboral que tuvo con sus exempleados, o bien por aquellas personas que pretendan la sustitución patronal, y otros de naturaleza similar que se encuentren radicados en el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, en los Centros de Conciliación Laboral, así como en los Tribunales de Justicia Laboral, y ante los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito en los asuntos que se tramiten ante estas autoridades, y que deriven de los juicios laborales tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Por la atención de 1 a 200 juicios.</li> <li>• Por la atención de 201 a 300 juicios.</li> <li>• Por la atención de 301 a 400 juicios.</li> <li>• Por la atención de 401 a 500 juicios.</li> <li>• Por la atención de 501 juicios en adelante.</li> </ul> <p>En cualquier supuesto de pago antes enunciado, el entregable será el informe mensual a que se refiere el presente Anexo Técnico.</p>
	<p>Servicio</p>

Una vez que el Prestador del servicio obtenga o genere cada entregable, deberá presentarlo por escrito debidamente firmado, en las oficinas de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales, ubicada en Avenida Javier Barros Sierra número 515, segundo piso, Colonia Lomas de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01219, Ciudad de México.

#### IX. NORMAS

En términos de lo dispuesto por los artículos 31 del Reglamento de la Ley de la Materia y 7 de la Ley de Infraestructura de la Calidad al presente Servicio no le aplican Normas de calidad ISO, Normas Oficiales, Normas Mexicanas y/o Normas Internacionales.

#### X. PENA CONVENCIONAL

En términos de lo previsto en los artículos 53 de la LAASSP y 96 del RLAASSP, Banobras aplicará una pena convencional, por atraso en la prestación del Servicio por causas imputables al Prestador del servicio, equivalente al 3% (tres por ciento) del costo del servicio no prestado oportunamente, por cada día natural



de atraso en la prestación del mismo. La suma de las penas convencionales no excederá del 10% (diez por ciento) del monto máximo del Contrato.

## XI. DEDUCTIVAS

De conformidad con el artículo 53 BIS de la LAASSP y 97 del RLAASSP, Banobras aplicará deducciones al pago por la prestación del Servicio, con motivo del cumplimiento parcial o deficiente en que pudiera incurrir el Prestador del servicio, por lo que dichas deducciones se determinarán en función de los Servicios y entregables prestados de manera parcial o deficiente, por el equivalente a un 0.5% (cero punto cinco por ciento) del costo total del servicio prestado de forma parcial o deficiente.

Para ejecutar las deductivas y hacerlas efectivas, la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales deberá presentar ante la instancia correspondiente de Banobras, un dictamen en el que se precise el incumplimiento parcial o deficiente en la prestación del Servicio.

Las deducciones no excederán del 8% (ocho por ciento) del monto máximo del Contrato.

## XII. TIPO DE CONTRATO

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 47 de la LAASSP y 85 de su Reglamento, la presente contratación se formalizará mediante un contrato de carácter abierto plurianual, estableciendo montos mínimos y máximos, por lo que la Gerencia de Servicios Generales queda obligada únicamente a ejercer el monto mínimo establecido y podrá ejercer opcionalmente hasta el monto máximo.

## XIII. OFERTA ECONÓMICA

Ya que el instrumento jurídico que se suscriba para la prestación del Servicio será bajo la modalidad de contrato abierto plurianual, el Prestador del servicio fijará en su propuesta el importe al que ascenderá la atención por Servicio.

El pago al Prestador del servicio se realizará contra entregable, dentro de los veinte (20) días naturales siguientes a la solicitud de pago, previa entrega de la factura correspondiente, en las oficinas de Banobras ubicadas en Avenida Javier Barros Sierra número 515, Planta Baja, Colonia Lomas de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, Código Postal 01219, Ciudad de México.

En caso de que el supuesto de pago se suscite en el mes de diciembre del ejercicio correspondiente, el pago al Prestador del servicio se realizará contra entregable, cuya presentación de la factura no deberá ser posterior al 20 de diciembre.

El precio ofertado y el supuesto de pago propuesto por el Prestador del servicio serán la base de pago del Servicio y será fijo durante la vigencia del Contrato, por lo que la propuesta económica se cotizará conforme al Anexo 2 del presente Anexo Técnico.

El Servicio se pagará a entera satisfacción de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales y cuando se actualice cada supuesto.

Los gastos estrictamente necesarios, indispensables y justificados que se originen con motivo de la prestación del Servicio, deberán ser cubiertos provisionalmente por el Prestador del servicio, a quien le serán reembolsados, previa comprobación a satisfacción de la Gerencia Jurídica de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo, adscrita a la Dirección Jurídica de lo Contencioso y Servicios Institucionales.





Los gastos deberán documentarse mediante comprobantes fiscales digitales por internet (CFDI) correspondientes, que reúnan los requisitos fiscales vigentes. Además, cada comprobante fiscal que ampare gastos deberá traer anexa la documentación legal por la que se erogaron tales gastos y que deberán corresponder a diligencias o actuaciones propias del asunto asignado.

#### XIV. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El Prestador del servicio que presente propuesta, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- Contar con experiencia profesional en materia de derecho laboral burocrático igual o superior a cinco años, que le permita comprender, analizar y emprender las acciones que correspondan ante las Autoridades competentes, respecto del asunto que le sea asignado para su atención y seguimiento.
- La experiencia del Prestador del servicio se acreditará a través de su currícula, misma que deberá adjuntarse a la propuesta.
- Para el caso de personas morales, la currícula deberá contener de, manera enunciativa más no limitativa, por lo menos los siguientes elementos:
  - Datos Generales: Domicilio; teléfono; correo electrónico; registro federal de contribuyentes, los datos derivados de la constitución de la persona jurídica: tales como: de la escritura constitutiva, en su caso modificaciones y de la inscripción en el registro público de la propiedad y del comercio que corresponda. Asimismo, deberá señalarse el nombre de la persona que fungirá como Enlace y sus datos de contacto: teléfono y correo electrónico.
  - Servicios: Por ejemplo, 1) Litigio, en este caso se deberá precisar la materia o materias de experiencia; 2) Estudio, análisis o mejora de instrumentos legales, y 3) Asistencia y Asesoría Legal.
  - Cartera de Clientes. Contar preferentemente entre su cartera de clientes con Sociedades Nacionales de Crédito, integrantes de la Banca de Desarrollo.
  - El currículum vitae de los socios, asociados o abogados que la integran.
  - Manifestación de contar con capacidad jurídica, técnica y operativa para la defensa de los derechos, intereses y el patrimonio de Banobras.
- Para el caso de personas físicas, deberá contener, enunciativa más no limitativa, por lo menos los siguientes elementos:
  - Datos personales.
  - Cédula profesional.
  - Formación académica.
  - Experiencia laboral.
  - Servicios \*(Aplica lo relativo a personas morales).
  - Cartera de Clientes \*(Aplica lo relativo a personas morales).



- Manifestación de contar con capacidad jurídica, técnica y operativa, indicando para llevar a cabo la defensa de los derechos, intereses y patrimonio de Banobras.
- Anexo a la currícula del Prestador del servicio, se deberá presentar lo siguiente:
  - Copia del documento emitido por el Servicio de Administración Tributaria donde conste su situación fiscal incluido el Registro Federal de Contribuyentes.

#### **XV. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

Para la adjudicación correspondiente, se evaluará bajo el criterio de puntos o porcentajes, conforme al Anexo 3 del presente Anexo Técnico.





(Preferente en papel membretado del Licitante)

Fecha \_\_\_\_\_

**ANEXO 2**

**PROPUESTA ECONÓMICA**

Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Precio Unitario sin IVA
Prestación de servicios profesionales para la atención y seguimiento de (i) los juicios laborales promovidos en contra de Banobras, cuyo origen radica en asuntos de naturaleza fiduciaria; (ii) los juicios en los que se demande a Banobras por motivo de quiebras y liquidaciones en los que interviene, y (iii) aquellos juicios en los que se involucre a Banobras con motivo de la relación laboral que tuvo con sus exempleados, o bien por aquellas personas que pretendan la sustitución patronal, y otros de naturaleza similar que se encuentren radicados en el Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, en la Junta Federal de Conciliación y Arbitraje, en los Centros de Conciliación Laboral, así como en los Tribunales de Justicia Laboral, y ante los Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito en los asuntos que se tramiten ante estas autoridades, y que deriven de los juicios laborales tanto en la Ciudad de México como en las diversas entidades de la República Mexicana.	• Por la atención de 1 a 200 juicios.	Servicio
	• Por la atención de 201 a 300 juicios.	Servicio
	• Por la atención de 301 a 400 juicios.	Servicio
	• Por la atención de 401 a 500 juicios.	Servicio
	• Por la atención de 501 juicios en adelante.	Servicio

- ✓ La sumatoria de los precios será el monto que se tomará en consideración para determinar la propuesta económica del oferente.
- ✓ El precio unitario y el total del costo del servicio debe cotizarse en **Moneda Nacional**, considerando dos decimales e indicando la cantidad con número y letra, desglosando el Impuesto al Valor Agregado.
- ✓ De conformidad con el artículo 44 de la LAASSP, los **precios** estipulados serán **fijos** hasta la terminación de la prestación del servicio objeto la contratación e incluye todos los costos involucrados, considerando todos los conceptos del servicio que requiere **Banobras**.
- ✓ No podrá agregarse **ningún costo adicional**.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA  
REPRESENTANTE LEGAL

**NOTA:** La propuesta deberá ser clara y precisa, en concordancia con lo solicitado y firmada por persona legalmente facultada para ello.





**ANEXO 3**

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LAS PROPOSICIONES PARA LA CONTRATACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE (I) LOS JUICIOS LABORALES PROMOVIDOS EN CONTRA DE BANOBRAS, CUYO ORIGEN RADICA EN ASUNTOS DE NATURALEZA FIDUCIARIA; (II) LOS JUICIOS EN LOS QUE SE DEMANDE A BANOBRAS POR MOTIVO DE QUIEBRAS Y LIQUIDACIONES EN LOS QUE INTERVIENE, Y (III) AQUELLOS JUICIOS EN LOS QUE SE INVOLUCRE A BANOBRAS CON MOTIVO DE LA RELACIÓN LABORAL QUE TUVO CON SUS EXEMPLEADOS, O BIEN POR AQUELLAS PERSONAS QUE PRETENDAN LA SUSTITUCIÓN PATRONAL, Y OTROS DE NATURALEZA SIMILAR QUE SE ENCUENTREN RADICADOS EN EL TRIBUNAL FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, EN LOS CENTROS DE CONCILIACIÓN LABORAL, ASÍ COMO EN LOS TRIBUNALES DE JUSTICIA LABORAL, Y ANTE LOS JUZGADOS DE DISTRITO Y TRIBUNALES COLEGIADOS DE CIRCUITO EN LOS ASUNTOS QUE SE TRAMITEN ANTE ESTAS AUTORIDADES, Y QUE DERIVEN DE LOS JUICIOS LABORALES, TANTO EN LA CIUDAD DE MÉXICO COMO EN LAS DIVERSAS ENTIDADES DE LA REPÚBLICA MEXICANA.**

**1. Criterios de evaluación**

De conformidad con lo establecido en los artículos 36, tercer párrafo, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, y 52 de su Reglamento; el lineamiento Décimo, de los "Lineamientos para la aplicación del criterio de evaluación de proposiciones a través del mecanismo de puntos o porcentajes en el procedimiento de contratación", el criterio de evaluación de las proposiciones será a través de puntos o porcentajes, como se detalla en el presente documento.

**EVALUACIÓN TÉCNICA**

**RUBROS Y SUBRUBROS OBJETO DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA: 60 PUNTOS**

**I. Capacidad del Licitante. Puntaje máximo 24 puntos**

**A. Capacidad de los Recursos Humanos; puntaje máximo 13 puntos.**

**1. Experiencia en asuntos relacionados con el servicio a contratar; puntaje máximo 3.5 puntos.**

El Licitante deberá anexar en su propuesta técnica el currículum de su Abogado Titular o Senior, que será el encargado de dirigir la prestación del servicio, el cual debe presentarse debidamente firmado tanto por el prestador del servicio o su representante legal en caso de ser persona moral, así como por el Abogado Titular o Senior que señale para tal efecto.

Asimismo, deberá agregar los currículums de tres abogados litigantes del despacho, de los que se advierta la experiencia con la que cuentan los mismos, y de igual forma, deben presentarse debidamente firmados tanto por el licitante o su representante legal en caso de ser persona moral, así como por el Abogado respectivo.

Los currículums deberán incluir, entre otros, los datos de contacto para que el área requirente y/o técnica constate la veracidad de la información de experiencia.

Nota: Cualquier experiencia menor a la indicada en la siguiente tabla no otorgará puntos.





PERFIL	EXPERIENCIA PROFESIONAL	PUNTOS
Tres Abogados Litigantes	2 o más años	1.5
Abogado Titular o Senior	5 años	
Tres Abogados Litigantes	2 o más años	2
Abogado Titular o Senior	6 o 7 años	
Tres Abogados Litigantes	2 o más años	3.5
Abogado Titular o Senior	8 o más años	

**2. Conocimientos sobre la materia objeto de los servicios, de acuerdo a sus grados académicos o profesionales; puntaje máximo 7 puntos.**

El Licitante deberá integrar en su propuesta técnica copia de las cédulas profesionales de los licenciados en derecho con que cuenta, así como la documentación que acredite como mínimo la terminación de los estudios de posgrado. Las cédulas podrán verificarse en el registro de cédulas profesionales de la Secretaría de Educación Pública.

PERFIL	CONOCIMIENTO/ACADÉMICOS	DOCUMENTO QUE ACREDITE	PUNTOS
Abogados	De 3 a 20 con Licenciatura en Derecho.	Cédulas profesionales.	1
	De 21 a 49 con Licenciatura en Derecho.	Cédulas profesionales.	2
	50 o más con Licenciatura en Derecho.	Cédulas profesionales.	4
	50 o más con Licenciatura en Derecho	Cédulas Profesionales.	5.5
	3 o más con Maestría en Derecho.	Constancias de terminación de estudios de Maestría.	
	50 o más con Licenciatura en Derecho	Cédulas Profesionales.	7
	3 o más con Maestría en Derecho y 1 con Doctorado en Derecho	Constancias de terminación de estudios de Maestría y Doctorado.	

Si los licitantes acreditan únicamente contar con Abogados con nivel de estudios de Maestría o Doctorado, pero no acreditan contar con al menos 50 abogados con licenciatura, se les otorgará la puntuación prevista para los dos primeros supuestos, según sea el caso.





**3. Dominio de aptitudes relacionadas con los servicios; puntaje máximo 2.5 puntos**

El Licitante deberá acreditar que sus abogados han participado en los últimos años en el tratamiento de algunas de las problemáticas similares que son materia de los Servicios a contratar, entre otras:

PROBLEMÁTICA	DOCUMENTACIÓN	NUMERO DE CONSTANCIAS	PUNTOS
JUICIOS EN MATERIA DE RELACIONES LABORALES	Constancia expedida por el empleador o ex empleador, en la que conste que el abogado participó en la resolución de la problemática.	3 constancias	1
JUICIOS EN MATERIA DE RELACIONES LABORALES CON UNA INSTITUCIÓN DE BANCA DE DESARROLLO	Constancia expedida por el empleador o ex empleador, en la que conste que el abogado participó en la resolución de la problemática.	3 constancias	1.5

En las constancias respectivas se deberá precisar el periodo en qué participó en la prestación de servicios relacionados con las problemáticas señaladas.

Para tomarse en cuenta las constancias presentadas, deberá constar que dicha actividad fue desempeñada al menos por el periodo de un año, dentro de los últimos 5 años.

En caso de no acreditar algún punto de los requeridos, no se otorgarán puntos al Licitante.

**B. Capacidad de equipamiento, puntaje máximo 10 puntos.**

Toda vez que para la prestación del servicio se requiere que el licitante, entre otras cosas, lleve a cabo la redacción de escritos, informes, y es indispensable que exista una comunicación efectiva entre el prestador del servicio y la institución, es menester que el licitante acredite contar con los servicios pertinentes, en los términos siguientes:

SERVICIO	DOCUMENTO QUE ACREDITE	PUNTOS
50 equipos de cómputo	Facturas y/o Contrato de arrendamiento de equipos de cómputo.	5
50 equipos de telefonía celular	Contrato(s) de prestación del servicio de telefonía celular.	5







**C. Participación de discapacitados o empresas que cuenten con trabajadores discapacitados, puntaje máximo 0.5 puntos.**

El Licitante deberá presentar constancia que compruebe tal situación, con por lo menos, seis meses de antigüedad a la fecha de presentación de la propuesta.

PERSONAS CON DISCAPACIDAD O SI DENTRO DE LA PLANTILLA LABORAL (PARA PERSONAS MORALES) CUENTA CON PERSONAL DISCAPACITADO.	PUNTOS
Constancia del prestador del servicio, en caso de personas físicas.	0.5
Mínimo 5% del total de la plantilla para personas morales, acreditable con el aviso de alta al régimen obligatorio del Instituto Mexicano del Seguro Social.	

**D. Políticas y prácticas de igualdad de género, puntaje máximo 0.5 puntos.**

El Licitante deberá acreditar que ha aplicado políticas y prácticas de igualdad de género, conforme a la certificación correspondiente emitida por autoridades y organismos facultados para tal efecto.

EL LICITANTE ACREDITA QUE HA APLICADO POLÍTICAS Y PRÁCTICAS DE IGUALDAD DE GÉNERO, CONFORME A LA CERTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE EMITIDA POR AUTORIDADES Y ORGANISMOS FACULTADOS PARA TAL EFECTO.	PUNTOS
CERTIFICACIÓN	0.5

**II. Experiencia y Especialidad del Licitante. Puntaje máximo 18 puntos**

**A) Experiencia acumulada; puntaje máximo 9 puntos.**

El Licitante deberá acreditar, mediante la presentación de copias de contratos o pedidos acumulados debidamente formalizados, la prestación de servicios similares al objeto de la contratación.

Se considerará un contrato por año, es decir, si se presentan dos o más contratos de un mismo año, no acreditarán más allá del tiempo que hubiera cubierto su vigencia, pero no se acumularán si surtieron su vigencia en el mismo periodo.

Para el caso de contratos plurianuales, se considerará por el número de años señalados y efectivamente prestados en el contrato.

Se asignará la mayor puntuación al Licitante que acredite el máximo de años de experiencia conforme a los límites establecidos, conforme a lo siguiente:

- Años de experiencia acreditados (5 años) = 7 puntos
- Años de experiencia acreditados (6 o 7 años) = 8 puntos
- Años de experiencia acreditados (8 o más años) = 9 puntos

Al Licitante que no acredite el mínimo de experiencia requerida o determinada por la convocante (5 años), no se le asignará puntuación.





**B) Especialidad acumulada, puntaje máximo 9 puntos.**

El Licitante, para poder obtener estos puntos, deberá acreditar mediante la presentación de copias de contratos debidamente formalizados, con sus anexos técnicos, en los que se acredite la prestación de servicios similares al objeto de la presente licitación

El Licitante también podrá presentar los contratos, facturas, pedidos u órdenes de servicio, si estos incluyen las especificaciones técnicas y descripción de los servicios prestados. De no advertirse dicha información en los citados documentos, no se tomarán en consideración para la acreditación del presente subrubro.

Se asignará la mayor puntuación o unidades porcentuales al Licitante que acredite el mayor número de anexos conforme a los límites establecidos por esta convocante. Si algún Licitante acredita más número de anexos de los máximos solicitados, sólo se podrá asignar la mayor puntuación (9 puntos) que corresponda al límite máximo determinado por esta convocante, conforme a lo siguiente:

- Número de contratos con sus anexos técnicos presentados (5) = 7 puntos
- Más de 5 contratos con sus anexos técnicos presentados (6 o 7) = 8 puntos
- Más de 7 contratos con sus anexos técnicos presentados (8 o más) = 9 puntos

A los Licitantes que no acrediten el mínimo de especialidad requerida o determinada por la convocante, no se les asignará puntuación alguna o unidades porcentuales.

**III. Propuesta de Trabajo, puntaje máximo 8 puntos**

Se evaluará la forma, consistencia y congruencia con los que los licitantes proponen utilizar los recursos que disponen para prestar el Servicio, de acuerdo a lo solicitado en el Anexo Técnico, asignando un total de 8 puntos, distribuidos conforme a lo siguiente:

**A) Metodologías usadas para la prestación del servicio, puntaje máximo 2 puntos.**

El Licitante deberá desarrollar y presentar la forma en que propone atender y dar seguimiento a los Servicios, considerando todos los aspectos contenidos en el Anexo Técnico.

No se otorgarán puntos, si la metodología presentada por el Licitante no contempla alguno de los requerimientos contenidos en el Anexo Técnico.

EJECUCIÓN DE LA METODOLOGÍA A UTILIZAR PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	PUNTOS
Para la evaluación de este rubro, el Licitante deberá desarrollar y presentar la forma en que propone atender y dar seguimiento a los Servicios, considerando todos los aspectos contenidos en el Anexo Técnico.	2

**B) Plan de trabajo, puntaje máximo 2 puntos.**

El Licitante deberá integrar en su propuesta técnica un documento que contenga el plan de trabajo para prestar los servicios requeridos, considerando todos los aspectos contenidos en el Anexo Técnico.

El Plan de trabajo deberá establecer que el Licitante, única y exclusivamente litiga asuntos en materia laboral, lo que es esencial para demostrar que velará por los intereses de Banobras en los juicios laborales. Dicha





exclusividad se acreditará comparando el currículum del Licitante contra el Plan de trabajo. En caso de acreditar la exclusividad en materia laboral, se otorgarán 2 puntos.

No se otorgarán puntos, si el Plan de trabajo no da la exclusividad de litigio en materia laboral.

PLAN DE TRABAJO PROPUESTO POR EL LICITANTE	PUNTOS
Plan de trabajo propuesto por el Licitante para prestar los servicios requeridos, considerando todos los aspectos contenidos en Anexo Técnico.	2

**C) Esquema estructural de la organización de los recursos humanos, puntaje máximo 4 puntos.**

El Licitante deberá presentar en su propuesta técnica un esquema que contenga la estructura organizacional de los recursos humanos con los que cuenta. En caso de no presentar lo requerido, no se asignarán puntos.

ESQUEMA ESTRUCTURAL DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS	PUNTOS
Estructura organizacional de los recursos humanos, con un mínimo de 50 (cincuenta) y hasta 70 (setenta) abogados, incluyendo 1 Abogado Titular o Senior y coordinadores regionales.	2
Estructura organizacional de los recursos humanos, con un mínimo de 71 (setenta y uno) o más abogados, incluyendo 1 Abogado Titular o Senior y coordinadores regionales.	4

**IV. Cumplimiento de Contratos, puntaje máximo 10 puntos.**

El Licitante deberá integrar en su propuesta técnica copia de cartas o documentos que acrediten la liberación de las garantías de cumplimiento de contratos (liberación de fianzas) o cartas dirigidas a Banobras donde el cliente especifique que servicios se recibieron en tiempo y forma debiendo señalar el número de contrato, fecha y objeto de la contratación.

Los documentos o cartas presentadas deberán estar asociados a los contratos o pedidos, presentados en el inciso A) Experiencia Acumulada, del punto II. Se tomarán en cuenta aquellos contratos que hayan concluido a la fecha de presentación de las propuestas técnicas y económicas en esta licitación, o aquellos que se encuentre vigentes, pero que el respectivo cliente manifieste que a la fecha ha cumplido en tiempo y forma con las estipulaciones del contrato o pedido, conforme a lo siguiente:

- Número máximo de contratos/pedidos cumplidos satisfactoriamente (5) = 8 puntos
- Más de 5 contratos/pedidos cumplidos satisfactoriamente (6 o 7) = 9 puntos
- Más de 6 contratos/pedidos cumplidos satisfactoriamente (8 o más) = 10 puntos

A los Licitantes que no acrediten el mínimo de contratos cumplidos satisfactoriamente determinado por la convocante, no se les asignará puntuación alguna.

**Notas.**

- Para que una propuesta técnica sea considerada solvente y por tanto no sea desechada, deberá obtener un mínimo de 45 puntos.
- La evaluación de las propuestas se dividirá de la siguiente manera:





60 puntos la propuesta técnica y.  
40 puntos la oferta económica.

I. Para efectos de proceder a la evaluación de la propuesta económica, se deberá excluir del precio ofertado por el Licitante el impuesto al valor agregado y sólo se cuente el precio neto propuesto.

El total de puntuación de la propuesta económica, deberá tener un valor numérico **máximo de 40**, por lo que, a la propuesta económica que resulte ser la más baja de las técnicamente aceptadas, deberá asignársele la puntuación o unidades máxima.

Para determinar la puntuación o unidades porcentuales que correspondan a la propuesta económica de cada participante, la convocante aplicará la siguiente fórmula.

$$PPE = MPemb \times 40 / MPi$$

Donde:

PPE = Puntuación o unidades porcentuales que corresponden a la Propuesta Económica;  
MPemb = Monto de la Propuesta económica más baja, y  
MPi = Monto de la i-ésima Propuesta económica;

II. Para calcular el resultado final de la puntuación que obtuvo cada proposición, la convocante aplicará la siguiente fórmula:

$$PTj = TPT + PPE \quad \text{Para toda } j = 1, 2, \dots, n$$

Donde:

PTj - Puntuación Total de la proposición;  
TPT = Total de Puntuación asignada a la propuesta Técnica;  
PPE = Puntuación asignada a la Propuesta Económica, y  
El subíndice "j" representa a las demás proposiciones determinadas como solventes como resultado de la evaluación, y

III. La proposición solvente más conveniente, será aquella que reúna la mayor puntuación, en la suma de la puntuación correspondiente a las propuestas técnicas y económicas.

Atentamente

Lic. Dante Patiño Carapia

Gerente Jurídico de Asuntos Laborales, Procedimientos y Amparo

C.c.p. Lic. Luis Gabriel Macías Meza. – Director Jurídico de lo Contencioso y Servicios Institucionales. – Para su conocimiento.





## ANEXO "B"

### CUMPLIMIENTO A LAS POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

"El Proveedor" se obliga a conocer y cumplir en todo momento las "Políticas de Seguridad de la Información" y los cambios que de éstas se deriven, durante el periodo de vigencia del contrato y/o pedido y guardar confidencialidad sobre la información a que tiene acceso permanentemente, durante y después de finalizar el contrato.

"El Proveedor" se obliga a comunicar a su personal, empleados y/o toda persona que por cualquier causa se encuentre o pudiese estar vinculado a él y al uso de activos de información o a la infraestructura de redes y sistemas de "Banobras", las "Políticas de Seguridad de la Información" y los cambios que de éstas se deriven, durante el periodo de vigencia del contrato. A continuación, se enlistan las Políticas de Seguridad de la Información, mismas que son de carácter enunciativo mas no limitativo:

- Manual de Seguridad de la Información.
1. Políticas para la Organización de la Seguridad de la Información.
  2. Políticas de Seguridad de la Información en los Recursos Humanos.
  3. Políticas de Seguridad de la Información para la Gestión de Activos.
  4. Políticas de Seguridad de la Información para el Control de Accesos.
  5. Políticas de Seguridad de la Información para el Cifrado.
  6. Políticas de Seguridad de la Información para la Seguridad Física y Ambiental.
  7. Políticas de Seguridad de la Información para las Operaciones.
  8. Políticas de Seguridad de la Información para las Comunicaciones.
  9. Políticas de Seguridad de la Información para la Adquisición, Desarrollo y Mantenimiento de los Sistemas de Información.
  10. Políticas de Seguridad de la Información para la Relación con Proveedores.
  11. Políticas de Seguridad de la Información para la Gestión de Incidentes de Seguridad de la Información.
  12. Políticas de Seguridad de la Información para la Gestión de la Continuidad del Negocio.
  13. Políticas de Seguridad de la Información para el Cumplimiento.

### AUDITORÍA SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTROLES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN EN LA ENTREGA DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS.

"Banobras" tiene la facultad de supervisar y/o auditar periódicamente, por sí mismo o a través de un tercero, que los productos y/o servicios materia del presente contrato y/o pedido cumplen con lo establecido en las "Políticas de Seguridad de la Información" de "Banobras" y los cambios que de éstas se deriven, durante el periodo de vigencia del contrato y/o pedido. "El Proveedor" tiene la obligación de





otorgar los accesos y elementos requeridos para llevar a cabo cada una de las supervisiones o auditorías a ser realizadas.

“Banobras” puede solicitar, de así requerirlo, dictámenes de los controles internos en materia de seguridad de la información del “El Proveedor” sobre los procesos relacionados con los productos y servicios que entrega a sus clientes, realizado por un despacho de auditoría independiente y reconocido.

### CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.

Para garantizar la Confidencialidad de la información de “Banobras”, “El Proveedor” deberá entender las definiciones y categorías de clasificación de la información de acuerdo a lo establecido en las Políticas de Seguridad de la Información. Considerando que la información incluye formato electrónico, físico y comunicación verbal.

“El Proveedor” al dar tratamiento a información confidencial, clasificada por “Banobras”, está obligado a:

- a) Mantenerla en estricta reserva y no revelar ningún dato de la información a ninguna otra parte, relacionada o no, sin el consentimiento previo escrito de “Banobras”.
- b) Instruir al personal que estará encargado de recibir la información confidencial, debiendo suscribir el correspondiente acuerdo de confidencialidad si fuere necesario, de su obligación de recibir, tratar y usar la información recibida, clasificada como confidencial y destinada únicamente al propósito del presente, en los términos que se estipula.
- c) Divulgar la información confidencial únicamente a las personas autorizadas para su recepción dentro de la estructura de “El Proveedor” y de “Banobras”.
- d) Tratar confidencialmente toda la información recibida directa o indirectamente del “Banobras”, y no utilizar la información de forma distinta al objeto de este contrato y/o pedido.

### RESPONSABILIDADES DEL PERSONAL DEL PROVEEDOR.

Para garantizar el cumplimiento de los requisitos referentes a la responsabilidad de los empleados, de “El Proveedor”, éste deberá:

Certificar que todos los dispositivos utilizados por los empleados de “El Proveedor” o sus subcontratistas que estén conectados al ambiente de procesamiento de “Banobras”, cumplan y sigan cumpliendo los siguientes requisitos:

- a) Deben aplicarse y estar al día los paquetes de actualizaciones (service pack) más recientes y todos los parches de seguridad aplicables a todos los sistemas operativos y software residentes en los dispositivos.
- b) Los dispositivos deben tener el software estándar de la industria contra programas maliciosos (malware) instalado, funcionando y actualizado con el último archivo de firma; y el dispositivo debe tener instalado y activo un producto de seguridad tipo cortafuego (firewall) personal y estándar de la industria.
- c) Deben asegurar que los computadores utilizados para el procesamiento de datos suministrados por “Banobras” no cuentan con accesos habilitados a puertos USB.





d) Garantizar que los datos de clientes suministrados por **"Banobras"** no serán tratados a través de dispositivos móviles, celulares, tabletas, etc.

e) **"El Proveedor"** acepta que periódicamente sus equipos pueden ser objeto de revisiones de cumplimiento por parte de **"Banobras"**.

### SEGURIDAD DE LOS SERVIDORES.

Para asegurar la integridad, confidencialidad y disponibilidad de todos los servidores utilizados para procesar la información y datos de **"Banobras"**, y para mitigar la amenaza, riesgo e impacto del uso indebido y abusos externos o internos de las plataformas de servidores, **"El Proveedor"** deberá:

1. Proteger el acceso a todos los servidores, como mínimo, mediante una combinación de la identificación (ID) del usuario y la contraseña.
2. Cambiar todas las contraseñas de los servidores que vienen de fábrica antes del comienzo del procesamiento y cambiarlas posteriormente en función a las Políticas de Seguridad de la Información establecidas.
3. Asegurar que los servidores se encuentren ubicados en zonas físicamente seguras.
4. Reforzar la seguridad de todos los servidores utilizados para procesar, almacenar o transmitir datos e información de **"Banobras"**, debiendo dicho reforzamiento incluir, entre otros, la eliminación de todos los privilegios y servicios salvo aquellos que sean esenciales para la ejecución de las operaciones para las que están instalados dichos servidores.
5. Implementar herramientas de análisis de la seguridad de los servidores para informar periódicamente sobre el estado de cada servidor y verificar que todas las configuraciones, parámetros y opciones estén conformes con el estado de reforzamiento acordado para ese dispositivo y para detectar cambios no autorizados a partir de la línea base de la configuración aprobada del servidor.
6. Registrar toda la actividad de acceso del servidor y almacenar los datos de dicha actividad de una manera apropiada, en función a las Políticas de Seguridad de la Información establecidas y revisar periódicamente (al menos una vez al año) todos los controles de seguridad del servidor definidos anteriormente para asegurarse de que todavía estén vigentes.
7. **"El Proveedor"** periódicamente deberá realizar análisis de vulnerabilidades sobre los servidores asociados a la prestación de servicios objeto de éste contrato y/o pedido.
8. **"Banobras"**, tendrá la facultad para realizar periódicamente revisiones de cumplimiento sobre la seguridad en los servidores asociados a la prestación de servicios objeto de éste contrato y/o pedido.

### DESARROLLO DEL SOFTWARE.

Para garantizar el cumplimiento de los requisitos de **"Banobras"** para los códigos seguros, **"El Proveedor"** deberá:

- a) Documentar la arquitectura; componentes internos y externos, controles de seguridad, arquitectura (aplicación, seguridad, etc.).
- b) Análisis de vulnerabilidades por un tercero; Incorporar el análisis Estático y Dinámico de los códigos de seguridad en el ciclo de vida del desarrollo del software.





- c) Mitigar los problemas de seguridad identificados, durante el análisis Estático y Dinámico de los códigos antes de pasarlos al entorno de producción.
- d) Cumplir con lo establecido en la política de gestión de identidades y accesos.
- e) Establecer una gestión de sesiones acorde a las necesidades del Banco.
- f) Evitar que la aplicación permita el registro de datos maliciosos.
- g) Uso de elementos criptográficos sobre datos sensibles.
- h) Adecuada gestión de errores.

## SEGURIDAD DE LOS ARCHIVOS DE DATOS Y BASES DE DATOS.

Para asegurar la integridad, confidencialidad y seguridad en general de todas las bases de datos y archivos de datos utilizados para almacenar información y datos de **"Banobras"**, **"El Proveedor"** deberá:

1. Almacenar la información "Confidencial" de **"Banobras"** (por ejemplo, contraseñas, datos de los clientes, etc.) en un formato cifrado de conformidad con las mejores prácticas de la industria; y acorde al estándar de criptografía aprobado por **"Banobras"**.
2. Ubicar todos los servidores de bases de datos, servidores de archivos y repositorios que contengan datos de **"Banobras"** en un área físicamente segura.
3. Restringir todo el acceso físico y lógico a las bases de datos, archivos de datos e información y datos almacenados en éstos, así como a cualquier sistema o componente de la red relacionado con el procesamiento de transacciones según un esquema basado solo en la "necesidad de conocer o usar" de la Institución.
4. Proteger todos los accesos a las bases de datos y archivos de datos utilizando, como mínimo, una combinación de la identificación del usuario y la contraseña.
5. Cambiar todas las contraseñas de las bases de datos que vienen de fábrica antes del comienzo del procesamiento y cambiarlas posteriormente en función a las Políticas de Seguridad de la Información establecidas.
6. Registrar toda la actividad de acceso a las bases de datos y archivos de datos, y almacenar los datos de dicha actividad de una manera apropiada, en función a las Políticas de Seguridad de la Información establecidas.
7. Implementar herramientas de análisis de la seguridad de las bases de datos para revisar periódicamente las configuraciones de las bases de datos y garantizar el cumplimiento de las configuraciones base esperadas.
8. Eliminar y destruir de una manera adecuada y segura todas las instancias de cualquier información o datos de **"Banobras"** y material impreso conexas para asegurar que las transacciones y demás datos no puedan ser recuperados por personas no autorizadas.
9. Revisar en forma periódica (al menos una vez al año) todos los controles de seguridad de la base de datos definidos anteriormente para asegurar que continúan vigentes.







## SEGURIDAD DE LA RED.

Para mitigar la amenaza, riesgo e impacto de intrusiones, abuso o uso indebido del sistema o la red, **"El Proveedor"** deberá:

- a) Instalar, configurar y activar un sistema integral de protección contra intrusiones (en la red y el host), de conformidad con las mejores prácticas de la industria, para que en forma continua evite, detecte e informe la ocurrencia de ataques no autorizados a la red y en contra de sus sistemas, incluidos, entre otros, intentos de penetración y ataques por denegación de servicio.
- b) Instalar cortafuegos (firewall) para redes basados en las mejores prácticas de la industria entre los servidores y las puertas de enlace (gateways) a la red pública de modo que excluyan los protocolos de comunicación que no sean necesarios para procesar el tráfico de Internet.
- c) Registrar toda la actividad de los cortafuegos y puertas de enlace y almacenar los datos de dicha actividad.
- d) Proteger los datos contra la divulgación no autorizada durante su tránsito a través de redes públicas a **"Banobras"**, o sus agentes autorizados, o sus clientes, para garantizar la seguridad de los datos que sean propiedad de **"Banobras"** o estén relacionados con **"Banobras"**.

## PROTECCIÓN CONTRA PROGRAMAS MALICIOSOS (MALWARE).

Para mitigar la amenaza, riesgo e impacto de los virus informáticos, gusanos, troyanos y otros tipos de software malicioso, colectivamente llamado "malware", **"El Proveedor"** deberá:

1. Instalar, configurar, activar y mantener actualizado un software antivirus y antiespías (antispysware) basado en las mejores prácticas de la industria, en todos los servidores, dispositivos, computadoras portátiles y estaciones de trabajo que procesen o almacenen las transacciones y cualquier otro dato de **"Banobras"**.
2. Configurar dicho software anti-malware para invocarlo automáticamente en el arranque y ejecutarlo interactivamente de forma continua, en todos los dispositivos donde esté instalado.

## VULNERABILIDADES DE LA SEGURIDAD E INSTALACIÓN DE PARCHES DE SEGURIDAD.

Para mitigar la amenaza, riesgo e impacto de las vulnerabilidades de la seguridad en el sistema o red, **"El Proveedor"** deberá:

- a) Desarrollar e implementar un proceso para investigar continuamente las fuentes fiables de advertencias sobre vulnerabilidades de la seguridad emergentes.
- b) Identificar vulnerabilidades específicas que puedan impactar los ambientes operativos o plataformas utilizados por **"El Proveedor"** y **"Banobras"**.
- c) Evaluar la criticidad de una vulnerabilidad en relación con las operaciones generales de **"El Proveedor"** y **"Banobras"**, a fin de determinar la conveniencia de instalar el correspondiente parche de seguridad.
- d) Probar e instalar oportunamente los parches de seguridad.





## ALERTA Y ESCALAMIENTO DE PROBLEMAS Y GESTIÓN DE INCIDENTES DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.

En el caso de pérdida, acceso no autorizado, o divulgación no autorizada de la Información Confidencial de **"Banobras"**, datos personales tratados por **"Banobras"**, u otros datos de **"Banobras"**, (cada uno de ellos una "Violación de Seguridad de la información"), **"El Proveedor"** inmediatamente y tan pronto como sea posible, después de determinar que se le ha producido una Violación de la Seguridad de la Información deberá:

1. Investigar la violación de seguridad de la información y proporcionar a **"Banobras"** la información detallada sobre la violación de seguridad de la información.
2. **"El Proveedor"** de forma inmediata, después de determinar que ha ocurrido la Violación de la Seguridad de los Datos: deberá Notificar a **"Banobras"** de las violaciones de seguridad de los datos a los siguientes correos electrónicos: [mesa.servicio@banobras.gob.mx](mailto:mesa.servicio@banobras.gob.mx) y [banseg@banobras.gob.mx](mailto:banseg@banobras.gob.mx)

### CONTROL DE CAMBIOS.

Para garantizar el cumplimiento de los requisitos de **"Banobras"** y de las mejores prácticas de la industria para el control de cambios, **"El Proveedor"** deberá:

1. Desarrollar, probar y documentar cada cambio de conformidad con la gestión de cambios, preservando la integridad, lógica continua de los datos, programas y rastros de auditoría.

### RESPALDO Y RECUPERACIÓN.

Para garantizar el cumplimiento de los requisitos de **"Banobras"** y de las mejores prácticas de la industria para el respaldo y la recuperación, **"El Proveedor"** deberá:

- a) Implementar medidas de respaldo adecuadas, incluido el almacenamiento de los archivos de datos de respaldo en lugares seguros fuera del sitio de procesamiento, para permitir la recuperación eficiente del sistema.
- b) Facilitar la reanudación de las aplicaciones críticas y actividades de negocios de una manera oportuna después de una emergencia o desastre.
- c) Mantener un plan de recuperación de desastres documentado para cada sistema crítico relacionado con **"Banobras"** y probarlo anualmente.

**"El Proveedor"** se compromete a no incurrir o participar en ningún tipo de actividad sospechosa o dañina para las instalaciones, información y/o operación de **"Banobras"**.

En caso de ocurrir algún incidente con los activos utilizados (tecnológicos o información) por causas imputables a **"El Proveedor"**, este se obliga a solucionar el problema recobrando en todo momento la operación normal de **"Banobras"** que se hubiere visto afectada por el incidente.

**"El Proveedor"** se obliga a cumplir los requerimientos para control de accesos y/o procedimientos de autorización para acceder a los activos de información de **"Banobras"** (tecnológicos e información), así como a cumplir las cláusulas de restricción para el copiado y acceso a la información que se le indiquen por parte del área requeriente del servicio.





**"El Proveedor"** en este acto manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con los mecanismos necesarios para asegurar a **"Banobras"** la protección de virus y código malicioso, que pudieran surgir con motivo de la prestación de los servicios objeto de este instrumento.

#### **DEVOLUCIÓN DE INFORMACIÓN.**

En cualquier momento, ante solicitud escrita de **"Banobras"**, **"El Proveedor"** devolverá toda o parte de la Información según se requiera, así como las copias que se encuentren en su poder cualquiera sea su formato. A requerimiento de **"Banobras"**, **"El Proveedor"** deberá destruir la Información y proporcionar prueba de su destrucción.

#### **INCUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.**

Será motivo de la aplicación de la pena convencional más alta establecida en el contrato y/o pedido por cada día natural de atraso en la atención de las "Políticas de Seguridad de la Información", que le sean aplicables con motivo de la prestación del servicio objeto del presente contrato y/o pedido.



