

Fecha de Elaboración: (3)
25 DE SEPTIEMBRE DE 2023

No. de Requisición: (4)
169

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)
OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2023

Área Requerida: (2) **GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES**

96.79

Unidad de Medida (11)

No. de Partida (7) **CUJOP (8)**

Descripción / Justificación (9)

Cantidad Solicitada (10)

35101 35100001 Servicio de Mantenimiento al Inmueble donde se ubica la Oficina de Promoción Tamaulipas

servicio \$ 394,090.00 \$ 394,090.00

Anexos: (18) NO
Autorización del presupuesto: (20)

Existencia en almacén: (21) 0

Subtotal: (14) \$394,090.00
I.V.A.: (15) \$63,054.40
Otros gravámenes: (16)

Lugar de entrega: (6) O.P. Tamaulipas

Total: (17) \$457,144.40

Observaciones: (22)

Registro sanitario: (23) N/A

Normas/niveles de Inspección: (24) N/A

Capacidad: (25) N/A

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normalidad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28) Anticipo N/A

Porcentaje: (29)

Plurianualidad: (30) NO

Meses: N/A

Tipo de garantía: (28) N/A

Porcentaje: N/A

Penas convencionales: (32) NO

Porcentaje: N/A

Tipo de garantía: (28) N/A

Porcentaje: N/A

Tiempo de fabricación: (34) N/A

Condiciones de entrega: (35) N/A

No. de Área: 192100 Ext. 1234 Ubicación: P.B.

Autoriza: (37)

Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto

Alexandro Lobo Carrillo
GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

Marytelle Castellanos Ribada
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

Alejandro Ramirez
Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)