

**REQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**

FO-CON-03

Fecha de Elaboración: (3)

No. de Requisición: (4)

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)

03 DE ABRIL DE 2024

88

ABRIL DE 2024

Área Requiriente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

3521

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio Unitario (12)	Importe (13)
--------------------	-----------	---------------------------------	--------------------------	-----------------------	----------------------	--------------

35201 352010003 Mto. Al Mobiliario y cano. de la O.P. Guanajuato

servicio \$ 541,687.00 \$ 541,687.00

Anexos: (18) NO	Autorización del presupuesto: (20)	Existencia en almacén: (21) 0	Subtotal: (14) \$541,687.00
Anticipo: (19) NO			I.V.A.: (15) \$86,669.92
			Otros gravámenes: (16)

Lugar de entrega: (6) O.P. GUANAJUATO

Observaciones: (22)	Normas/niveles de inspección: (24) N/A	Capacidad: (25) N/A	Pais de origen: (26) MÉXICO	Totál: (17) \$628,356.92
---------------------	--	---------------------	-----------------------------	--------------------------

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestal deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo N/A	Porcentaje: (29)	Plurianualidad: (30) NO	Meses: (31) 2
Tipo de garantía: (28)	N/A	Porcentaje: N/A	Penas convencionales: (32) NO	Porcentaje: (33) N/A
Tipo de garantía: (28)	N/A	Porcentaje: (29)	Tiempo de fabricación: (34) N/A	

No. de Área: 192100	Ext. 1286	Ubicación: P.B.	Autoriza (37)	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto
---------------------	-----------	-----------------	---------------	--

Solicita: (36) *Alejandro T. Carrillo*
Nombre y cargo (Nivel mínimo Gerente)
ALEJANDRO TOLO CARRILLO
GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALES

Nombre y cargo (Nivel mínimo Director de Área)
Martell Castellanos Rueda
MARTELL CASTELLANOS RUEDA
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)
S. Barreto
S. BARRETO