

Fecha de Elaboración: (3)  
21 DE JUNIO DE 2023

No. de Requisición: (4)  
126

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de  
Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)  
A PARTIR DEL DÍA HABIL SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE LA  
ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 31 DICIEMBRE DE 2023.

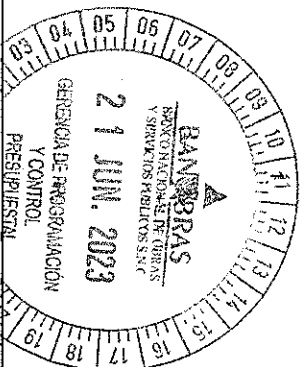
Área Requiriente: (2) GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES

5972

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
--------------------	-----------	---------------------------------	--------------------------	-----------------------	----------------------	--------------

31801 31800001 SERVICIO DE MENSALERÍA, PAQUETERÍA Y ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN A NIVEL PARA EL BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C., A PARTIR DEL DÍA HABIL SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN Y HASTA EL 31 DICIEMBRE DE 2023.

SERVICIO \$ 600,000.00 \$ 600,000.00



Anteos: (18) NO	Autorización del presupuesto: (20) NO	Existencia en almacén: (21) N/A	Subtotal: (14) \$600,000.00
Anticipo: (19) NO			I.V.A.: (15) \$96,000.00
			Otros gravámenes: (16)
			Total: (17) \$696,000.00

Lugar de entrega: (6) CONFORME A ANEXO TÉCNICO

Observaciones: (22)

Registro sanitario: (23) N/A	Normas/niveles de Inspección: (24) N/A	Capacidad: (25) N/A	País de origen: (26) MÉXICO
------------------------------	--	---------------------	-----------------------------

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normalidad complementaria aplicable.

**IMPORTANTE:**

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo	Porcentaje: (29) N/A	Plurianualidad: (30) N/A	Meses: (31) 6
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: (29) 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 1% Y 3%
Tipo de garantía: (28)	N/A	Porcentaje: (29) N/A	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entregar: (35) N/A				

No. de Área: 192100	Ext: 1234	Ubicación: P.B.	Autoriza (37)	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto
Solicitante: (36)			<p>Alejandro Lobo Carrillo Gerente de Servicios Generales</p> <p>Marytelle Castellanos Rueda Directora de Recursos Materiales</p> <p>Asesor Santiz</p> <p>Subasere</p>	