

Fecha de Elaboración:
05 de junio de 2023

No. de Requisición:

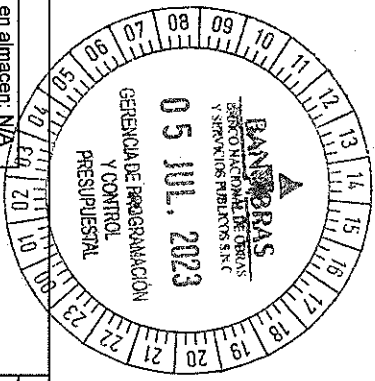
Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida:
De la fecha de adjudicación al 31 de diciembre 2023

Area Requeriente: Gerencia de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos

5169

No. de Partida	CUCOP	Descripción / Justificación	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio unitario	Importe
33401	33400001	Curso Interno: "Liderazgo Positivo y Planeación de Carrera"	1	Servicio	\$ 250,000.00	\$ 250,000.00
<p>Subtotal: \$ 250,000.00</p> <p>I.V.A.: \$ 40,000.00</p> <p>Otros gravámenes:</p> <p>Total: \$ 290,000.00</p>						
<p>Existencia en almacén: N/A</p>						
<p>Observaciones: N/A</p>						
<p>Registro sanitario: N/A</p>						
<p>Normas/niveles de inspección: N/A</p>						
<p>Capacitación: N/A</p>						
<p>Pais de origen: N/A</p>						
<p>NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.</p>						
<p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados. -Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra. -La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal. -Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional. -En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos. 						
<p>Tipo de garantía: N/A</p>						
<p>Tipo de garantía: Cumplimiento</p>						
<p>Tipo de garantía: Vicios ocultos (defectos o calidad)/Póliza de responsabilidad</p>						
<p>Condiciones de entrega: En una sola exhibición</p>						
<p>No. de Area: 191200</p>						
<p>Ext.: 1431</p>						
<p>Ubicación: Piso 1</p>						
<p>Solicitado por: Graziela González Trujillo</p>						
<p>Gerente de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos: Alfredo Vargas San Vicente</p>						
<p>Director de Recursos Humanos: [Firma]</p>						
<p>Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto: [Firma]</p>						
<p>Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas): [Firma]</p>						

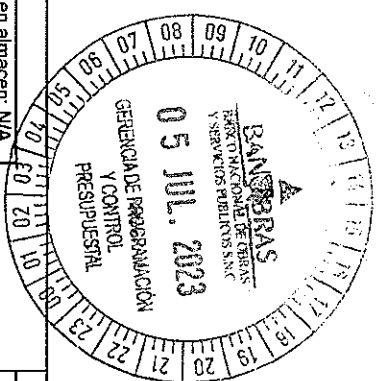


Fecha de Elaboración: 05 de Junio de 2023 No. de Requisición: Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal De la fecha de adjudicación al 31 de diciembre 2023

Area Requeriente: Gerencia de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos 5120

No. de Partida: CUCOP Descripción / Justificación: Cantidad Solicitada: Unidad de Medida: Precio unitario: Importe:

33401 33400001 "Desafíos del Mundo Actual" 1 Servicio \$ 250,000.00 \$ 250,000.00



Anexos: N/A Autorización del presupuesto: Existencia en almacén: N/A Subtotal: \$ 250,000.00
 Anticipo: N/A Otros gravámenes: I.V.A.: \$ 40,000.00
 Lugar de entrega: Av. Javier Barros Sierra 515, Lomas de Santa Fe, Ciudad de México, 01219 Total: \$ 290,000.00

Observaciones: N/A Normas/niveles de inspección: Capacitación: N/A País de origen: N/A
 Registro sanitario: N/A

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía:	N/A	Porcentaje:	N/A	Plurianualidad:	N/A	Meses:	N/A
Tipo de garantía:	Cumplimiento	Porcentaje:	N/A	Penas convencionales:	SI	Porcentaje:	Hasta el 10%
Tipo de garantía:	Vicios ocultos (defectos o calidad) / Política de responsabilidad	Porcentaje:	N/A	Tiempo de fabricación:	N/A		
Condiciones de entrega:	En una sola exhibición						
No. de Arca:	191200	Ext.:	1431	Autoriza:	Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto		
					Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)		
	Solicita: Graciela González Trujillo			Aprobado: AEF JACQUE VACUZZES			
	Gerente de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos			AUTUECORA			

Handwriting practice lines with dotted characters for tracing. The characters are arranged in a grid pattern across the page.

Large blank area for independent handwriting practice. The page is ruled with horizontal lines and includes a vertical margin line on the right side.

