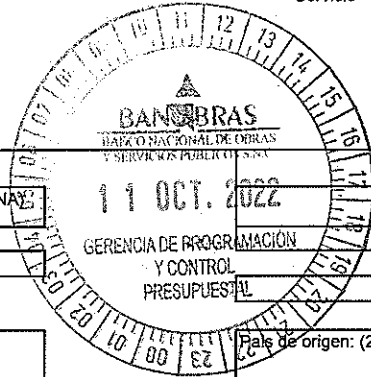


| | | | |
|--|---------------------|--|----------------------------------|
| Fecha de Elaboración: 11 de octubre de 2022 | No. de Requisición: | Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal | Fecha requerida: octubre 2022 |
|--|---------------------|--|----------------------------------|

Área Requirente: GERENCIA DE ADQUISICIONES 10734

| No. de Partida | CUCOP | Descripción / Justificación | Cantidad Solicitada (10) | Unidad de Medida (11) | Precio unitario (12) | Importe (13) |
|----------------|----------|---|--------------------------|-----------------------|----------------------|--------------|
| 33104 | 33100002 | Servicios de atestiguamiento del procedimiento de licitación pública nacional electrónica para la contratación de los Servicios de Ciberseguridad | 1 | Servicio | \$394,886.88 | \$394,886.88 |



| | | | | |
|-------------------|------------------------------------|-----------------------------|------------------------|--------------|
| Anexos: (18) NO | Autorización del presupuesto: (SI) | Existencia en almacén: (NA) | Subtotal: (14) | \$394,886.88 |
| Anticipo: (19) NO | | | I.V.A.: (15) | \$63,181.90 |
| | | | Otros gravámenes: (16) | |

Lugar de entrega: (6) CONFORME AL ANEXO TÉCNICO

Observaciones: (22)

| | | | | |
|--------------------------|--|--------------------|-----------------------------|--------------|
| Registro sanitario: (NA) | Normas/niveles de inspección: (24) N/A | Capacitación: (NA) | Total: (17) | \$458,068.78 |
| | | | País de origen: (26) MEXICO | |

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apegarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

136

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

| | | | |
|---|---|-------------------------------|---------------------------------|
| Tipo de garantía: (28) Anticipo N/A | Porcentaje: (29) N/A | Plurianualidad: (30) N/A | Meses: (31) 2 meses |
| Tipo de garantía: (28) Cumplimiento N/A | Porcentaje: (29) N/A | Penas convencionales: (32) SI | Porcentaje: (33) 1% |
| Tipo de garantía: (28) N/A | Vicios ocultos (defectos o calidad)/Póliza de responsabilidad N/A | Porcentaje: (29) N/A | Tiempo de fabricación: (34) N/A |

Condiciones de entrega: (35) N/A

| | | | | |
|--|-----------|-------------------|---|---|
| No. de Área: 192200 | Ext. 1387 | Ubicación: PISO 1 | Autoriza (37) | Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto |
| Solicita: (36) | | | MARYTELLE CASTELLANOS RUEDA DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES | DEODORO RAMIREZ Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas) |
| KARLA DE TUYA GARCIA GERENTE DE ADQUISICIONES | | | | |