

**REQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**

FO-CON-03

Fecha de Elaboración: (3)
23 DE FEBRERO DE 2026

No. de Requisición: (4)
073

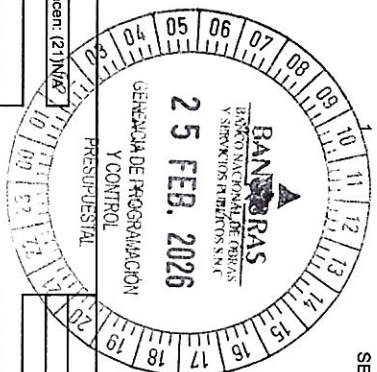
Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de
Programación y Control Presupuestal

Fecha requerida: (5)
A PARTIR DEL 01 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026

Área Requerente: (2) GERENCIA EJECUTIVA DE SERVICIOS GENERALES

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación (9)	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario (12)	Importe (13)
-----------------------	--------------	------------------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------	-----------------

31801	31800001	SERVICIO DE MENSAJERÍA, PAQUETERÍA Y ENVÍO DE DOCUMENTACIÓN A NIVEL NACIONAL PARA BANORAS, A PARTIR DEL 01 DE MARZO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2026		SERVICIO	\$	850,000.00 \$	850,000.00
-------	----------	--	--	----------	----	---------------	------------



Anexos: (18) NO
Anticipo: (19) NO

Autorización del presupuesto: (20) NO

Existencia en almacén: (21) N/A

Subtotal: (14) \$850,000.00
I.V.A.: (15) \$136,000.00
Otros gravámenes: (16)

Lugar de entrega: (6) CONFORME A ANEXO TÉCNICO

Total: (17) \$986,000.00

Observaciones: (22)
Registro sanitario: (23) N/A

Normas/niveles de inspección: (24) N/A

Capacidad: (25) N/A

País de origen: (26) MÉXICO

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestal deberá asegurarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:
-Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
-Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
-La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
-Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
-En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo	Porcentaje: (29) N/A	Plurianualidad: (30) N/A	Meses: (31) 10
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: (29) 10%	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 1 Y 3%
Tipo de garantía: (28)	N/A	Porcentaje: (29) N/A	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entrega: (35) N/A				

No. de Área: 192100 Ext. 1234 Ubicación: P.B.
Solicita: (36)

ALEJANDRO LOBO CARRILLO
GERENTE EJECUTIVO DE SERVICIOS GENERALES

MARTY TEL CASTELLANOS RUEDA
DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto
Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)

035