



VERSIÓN PÚBLICA QUE CORRESPONDE A UN DOCUMENTO QUE CONTIENE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Fecha de elaboración de la versión pública: 16 de julio de 2024.

Fecha y sesión del Comité de Transparencia donde se aprobó la clasificación de la información: Séptima Sesión Ordinaria 23 de julio de 2024.

Área: Gerencia Ejecutiva de Adquisiciones

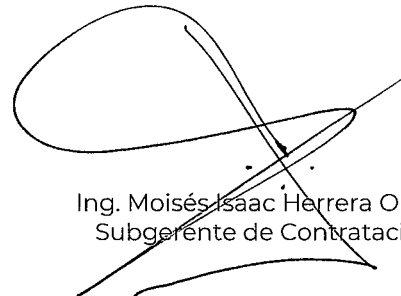
Información clasificada como confidencial: Oficio de adjudicación al contrato DAGA/090/2024.

❖ Correo electrónico de persona física.

Fundamento legal: Artículos 116, primer párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIPI); 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIPI); artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO) y lo establecido en el capítulo VI de la información confidencial, número Trigésimo Octavo, fracción I, numeral 1, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Personas o instancias autorizadas a acceder a la información clasificada: Unidad de Administración

Nombre y firma de quien clasifica:



Ing. Moisés Isaac Herrera Ordóñez
Subgerente de Contrataciones



Unidad de Administración
Dirección de Recursos Materiales
Gerencia Ejecutiva de Adquisiciones
Ciudad de México a 19 de abril de 2024
GEA/192200/513/2024

OPERADORA DE EVENTOS MATÍZ MÉXICO S.A. DE C.V.
(ATRIO SANTA FE)

Avenida: Santa Fe #200, Col. Zedec Santa Fe,
Alcaldía: Álvaro Obregón, C.P. 01219, CDMX.
Atención: Javier Ricardo Navarrete
Apoderado Legal
Tel. 55 64763954

Se elimina correo electrónico de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LGTAIP y 113, fracción I, de la LFTAIP.

Presente

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, párrafos tercero y cuarto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), 25, párrafo primero, 26, fracción III, 28, fracción I, 40, último párrafo, 42, párrafo primero, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), 18 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP) y 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana, así como en términos de lo señalado en el numeral 4.2.4.1.3 "Notificar la adjudicación del contrato y solicitar documentación al proveedor adjudicado" del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (MAAGMAASP) y la apartado III.7. "De la contratación" de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de BANOBRAS (POBALINES), en virtud del oficio número DRH/1910000/770/2024, suscrito por el C.P. Alfredo Vargas San Vicente, Titular de la Dirección de Recursos Humanos, por este conducto, se le notifica que a través del procedimiento de contratación por adjudicación directa de carácter nacional, su representada le ha sido adjudicado el contrato número **DAGA/090/2024**, para la contratación del **"Evento Conmemorativo del día de la Madre para el personal activo de Banobras"**, por un monto total de **\$242,937.50 (Doscientos cuarenta y dos mil novecientos treinta y siete pesos 50/100 M.N.)** antes del importe que corresponda por concepto del Impuesto al Valor Agregado I.V.A., con una vigencia que será del **22 de abril de 2024** hasta el día **07 de mayo de 2024**.

Es pertinente precisar que en términos de lo dispuesto por el artículo 2, fracciones II y III del RLAASSP, así como de conformidad con lo señalado en la sección 1.7 "Glosario" de las POBALINES, la Dirección de Recursos Humanos a través de la Gerencia Ejecutiva de Servicio Médico, es el área requirente y técnica del servicio antes citado y, por ende, es la unidad administrativa que bajo su total y absoluta responsabilidad solicita la contratación.

Por lo anterior, con la finalidad de estar en posibilidad de formalizar el instrumento correspondiente, se le solicita que a la brevedad posible entregue a esta Gerencia Ejecutiva de Adquisiciones, vía correo electrónico a la cuenta de irving.ramirez@banobras.gob.mx la documentación, tal y como lo establece en el numeral 4.2.4.1.3 "Notificar la adjudicación del contrato y solicitar documentación al proveedor adjudicado" del MAAGMAASP, misma que a continuación se indica:

- **Instrumento público que acredite la constitución de la persona moral, incluyendo acta constitutiva, estatutos, reformas y/o modificaciones que, en su caso, se hubieren realizado.**
- **Instrumento público que acredite que el(los) representante(s)/apoderado(s) legal(es) de la persona moral, cuenta(n) con las facultades o los poderes suficientes para comprometer a su representada y suscribir el instrumento jurídico correspondiente con BANOBRAS.**
- **Copia de la Identificación oficial vigente con fotografía del (de los) representante(s)/apoderado(s) legal(es) de la persona moral.**
- **Registro Federal de Contribuyentes (R.F.C.) de la persona moral.**
- **Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a 2 (dos) meses contados a partir de la presentación de la documentación, mismo que deberá corresponder a su domicilio fiscal.**
- **Manifestación bajo protesta de decir verdad de que la persona moral, no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 de la LAASSP.**
- **Manifestación bajo protesta de decir verdad que los socios o accionistas de la persona moral, no desempeñan empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización**

del instrumento legal correspondiente no se actualiza un conflicto de interés de conformidad con el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA).

➤ En su caso, documento que acredite la estratificación de la persona moral (micro, pequeña o mediana).

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, párrafo primero de la LAASSP, con la presente notificación se hacen exigibles los derechos y obligaciones de la contratación del servicio del **"Evento conmemorativo del día de la Madre para el personal activo de Banobras"**.

En términos de lo establecido en el artículo 84, párrafo cuarto del RLAASSP y en cumplimiento a lo señalado en el ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 18 de septiembre de 2020, la firma del instrumento jurídico correspondiente se llevará a cabo **DENTRO DE LOS 15 (QUINCE) DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTE NOTIFICACIÓN, hasta las 24 horas del día 03 de mayo de 2024**, a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos (MFIJ).

Es importante realizar su registro, o en su caso, la actualización de los datos de la persona física o moral, en el nuevo **Sistema CompraNet 2023**.

Con fundamento en lo dispuesto por el anexo primero, numeral 6, sección II del ACUERDO por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 20 del mes de agosto del año 2015 y sus modificaciones, publicadas en ese Órgano de Difusión Nacional los días 19 y 28 de febrero de 2017, le hago de su conocimiento lo siguiente:

- Que los servidores públicos que intervengan en el proceso de contratación, deben observar el Protocolo de Actuación, antes señalado y que éste puede ser consultado en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública en la liga www.gob.mx/sfp, o a través del portal de la Ventanilla Única Nacional (www.gob.mx), donde se indica la fecha de su publicación en el DOF,
- Que los datos personales que nos ha proporcionado y que nos llegue a proporcionar, con motivo de la presente contratación, serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y
- Que tiene derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que advierta en el contacto como particular, con los servidores públicos, que intervienen en el proceso de contratación, ante el Órgano Interno de Control correspondiente, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el DOF el 9 de diciembre de 2015.

Por último, se hace de su conocimiento que podrá conocer nuestro aviso de privacidad para el tratamiento y uso de datos personales en la liga: <https://transparencia.banobras.gob.mx/aviso-de-privacidad-integral-contratos-regulados-en-ley-de-adquisiciones/>.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente



Lic. Karla De Tuya García
Gerente Ejecutiva de Adquisiciones

Oficio de Referencia. - DRH/191000/770/2024

Elaboró: Irving Roberto Ramirez Cortes
Revisó. - Ing. Moisés Isaac Herrera Ordóñez

Técnico Especializado
Subgerente de Contrataciones