



VERSIÓN PÚBLICA QUE CORRESPONDE A UN DOCUMENTO QUE CONTIENE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Fecha de elaboración de la versión pública: 16 de julio de 2024.

Fecha y sesión del Comité de Transparencia donde se aprobó la clasificación de la información: Séptima Sesión Ordinaria 23 de julio de 2024.

Área: Gerencia Ejecutiva de Adquisiciones

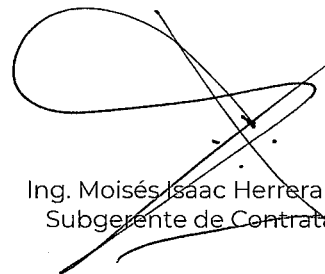
Información clasificada como confidencial: Oficio de adjudicación al contrato DAGA/013/2024.

- ❖ Domicilio de persona física.
- ❖ Teléfono particular de persona física.

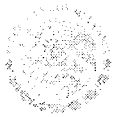
Fundamento legal: Artículos 116, primer párrafo, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP); 113, fracción I de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP); artículo 3, fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados (LGPDPPO) y lo establecido en el capítulo VI de la información confidencial, número Trigésimo Octavo, fracción I, numeral 1, de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la elaboración de versiones públicas.

Personas o instancias autorizadas a acceder a la información clasificada: Unidad de Administración

Nombre y firma de quien clasifica:



Ing. Moisés Isáac Herrera Ordóñez
Subgerente de Contrataciones



C. ESMERALDA VELÁZQUEZ ARGUELLES



emunacontrolcce@gmail.com

Se elimina domicilio y teléfono particular de persona física con fundamento en los artículos 116, párrafo primero, de la LGTAIP y 113, fracción I, de la LFTAIP.

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, párrafos tercero y cuarto de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM), 25, párrafo primero, 26, fracción III, 28, fracción I, 40, último párrafo, 42, párrafo primero y 47, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP), 18 y 85 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (RLAASSP) y 8 de la Ley Federal de Austeridad Republicana, así como en términos de lo señalado en el numeral 4.2.4.1.3 "Notificar la adjudicación del contrato y solicitar documentación al proveedor adjudicado" del Manual Administrativo de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (MAAGMAASSP) y la sección III.7. "De la contratación" de las Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de BANOBRAS (POBALINES), en virtud del oficio número DRH/191000/202/2024, suscrito por el C.P. Alfredo Vargas San Vicente, Titular de la Dirección de Recursos Humanos, mismo que fue recibido en la Dirección de Recursos Materiales el 30 de enero del presente año, por este conducto, se le notifica que a través del procedimiento de contratación por adjudicación directa de carácter nacional, le ha sido adjudicado el contrato número **DAGA/013/2024**, para la contratación del **"SERVICIO DE ELABORACIÓN DE ESTUDIOS SOCIOECONÓMICOS PARA LOS TRABAJADORES Y JUBILADOS DEL BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, S.N.C."**, por un monto mínimo de **\$28,800.00 (veintiocho mil ochocientos pesos 00/100 M.N.)** antes del importe que corresponda por concepto del Impuesto al Valor Agregado I.V.A., y un monto máximo de **\$72,000.00 (setenta y dos mil pesos 00/100 M.N.)** antes del importe que corresponda por concepto del Impuesto al Valor Agregado I.V.A., con una vigencia que será a partir del día hábil siguiente al de la notificación siendo esto del **01 de febrero de 2024** y hasta el día **31 de diciembre de 2024**.

Es pertinente precisar que en términos de lo dispuesto por el artículo 2, fracciones II y III del RLAASSP, así como de conformidad con lo señalado en la sección I.7 "Términos y Definiciones" de las POBALINES, la Dirección de Recursos Humanos es el área requirente y técnica del servicio antes citado y, por ende, es la unidad administrativa que bajo su total y absoluta responsabilidad solicita la contratación.

Por lo anterior, con la finalidad de estar en posibilidad de formalizar el instrumento correspondiente, se le solicita que en un plazo no mayor a 5 (cinco) días naturales contados a partir de la recepción del presente, entregue a esta Gerencia Ejecutiva de Adquisiciones, vía correo electrónico a la cuenta de juandaniel.moreno@banobras.gob.mx, la documentación, tal y como lo establece en el numeral 4.2.4.1.3 "Notificar la adjudicación del contrato y solicitar documentación al proveedor adjudicado" del MAAGMAASSP, misma que a continuación se indica:

- **Copia de su acta de nacimiento.**
- **Copia de su identificación oficial vigente con fotografía.**
- **Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a 2 (dos) meses contados a partir de la presentación de la documentación, mismo que deberá corresponder a su domicilio fiscal).**
- **Registro Federal de Contribuyentes (RFC).**
- **Manifestación bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en alguno de los supuestos señalados en los artículos 50 y 60 de la LAASSP.**
- **Manifestación bajo protesta de decir verdad que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o en su caso, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del instrumento legal correspondiente, no se actualiza un conflicto de interés de conformidad con el artículo 49 fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas (LGRA).**
- **Documento que acredite la estratificación de la persona moral (micro, pequeña o mediana).**

En razón a lo anterior, se hace de su conocimiento que en términos de lo dispuesto en el cuarto párrafo del artículo 84, del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, así como el ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento, la firma del instrumento jurídico correspondiente se llevará a cabo el día **13 de febrero de 2024** tal y como se señala en el artículo 46, de la (LAASSP), y será a través del **Módulo de**



Formalización de Instrumentos Jurídicos (MFIJ), por lo que deberá de registrarse en la liga <https://procuracompranet.hacienda.gob.mx/proveedoror/#/>.

Es importante realizar su registro, o en su caso la actualización de los datos de la persona física o moral, en el nuevo **Sistema CompraNet 2023**, por lo que deberá enviar vía correo electrónico a la cuenta juandaniel.moreno@banobras.gob.mx el **"Acuse de Registro"**, dentro de los **3 (tres) días naturales siguientes a partir de la presente notificación**.

Con fundamento en lo dispuesto en el ACUERDO por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones, publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 20 de agosto de 2015 y sus modificaciones, publicadas en ese Órgano de Difusión Nacional los días 19 y 28 de febrero de 2017; le hago de su conocimiento lo siguiente:

- Que los servidores públicos que intervendrán en la contratación, deben observar el Protocolo de Actuación, el cual se encuentra en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública exactamente en la Ventanilla Única Nacional a través de la liga www.gob.mx, donde se indica la fecha de publicación del Protocolo de Actuación en el Diario Oficial de la Federación; la cual menciono en el párrafo anterior.
- Que los datos personales que se recaban con motivo del instrumento legal que corresponda, serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y
- Que tiene derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que advierta en la celebración del instrumento legal respectivo por parte de los servidores públicos que intervienen en la contratación, ante el Órgano Interno de Control en Banobras, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el Diario Oficial de la Federación el 9 de diciembre de 2015.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

Ing. Moisés Isaac Herrera Ordóñez
Subgerente de Contrataciones

C.c.p. Karla De Tuya García.- Gerente Ejecutiva de Adquisiciones.- Para su conocimiento

Podrá consultar nuestro aviso de privacidad en la siguiente página: <https://transparencia.banobras.gob.mx/aviso-de-privacidad-integral-contratos-regulados-en-ley-de-adquisiciones/>

OFICIO DE REFERENCIA.- DRH/191000/202/2024.

JDM

