

| | | | |
|--|---------------------|--|---|
| Fecha de Elaboración: 06 de octubre de 2021 | No. de Requisición: | Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal | Fecha requerida: De la fecha de adjudicación al 31 de diciembre 2021 |
|--|---------------------|--|---|

Área Requerente: Gerencia de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos **7254**

| No. de Partida | CUCOP | Descripción / Justificación | Cantidad Solicitada | Unidad de Medida | Precio unitario | Importe |
|----------------|-------|-----------------------------|---------------------|------------------|-----------------|---------|
|----------------|-------|-----------------------------|---------------------|------------------|-----------------|---------|

| | | | | | | |
|-------|----------|---|---|----------|---------------|---------------|
| 33401 | 33400001 | Curso interno: "Construcción de Tazas de Curvas de Interés" | 1 | Servicio | \$ 173,400.00 | \$ 173,400.00 |
|-------|----------|---|---|----------|---------------|---------------|



| | | | |
|---------------|-------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| Anexos: N/A | Autorización del presupuesto: | Existencia en almacén: N/A | Subtotal: \$ 173,400.00 |
| Anticipo: N/A | | | I.V.A.: \$ 27,744.00 |

Lugar de entrega: Av. Javier Barros Sierra 515, Lomas de Santa Fe, Ciudad de México, 01219

Otros gravámenes:

Total: \$ 201,144.00

Observaciones: N/A

Registro sanitario: N/A Normas/niveles de inspección: N/A Capacitación: N/A País de origen: N/A

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apegarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

| | | | |
|---|-----------------|----------------------------|--------------------------|
| Tipo de garantía: N/A | Porcentaje: N/A | Plurianualidad: N/A | Meses: N/A |
| Tipo de garantía: Cumplimiento | Porcentaje: N/A | Penas convencionales: Si | Porcentaje: Hasta el 10% |
| Tipo de garantía: Vicios ocultos (defectos o calidad)/Póliza de responsabilidad | Porcentaje: N/A | Tiempo de fabricación: N/A | |

Condiciones de entrega: En una sola exhibición

| | | | | |
|---|-----------|-------------------|--|---|
| No. de Área: 191200 | Ext. 1431 | Ubicación: Piso 1 | Autoriza: | Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto |
| Solicita: Graciela González Trujillo Gerente de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos | | | Alfredo Vargas San Vicente Director de Recursos Humanos | [Firma] Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas) |