

REQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

Fecha de Elaboración: (3)
29 DE SEPTIEMBRE DE 2021

No. de Requisición: (4)
127

Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal

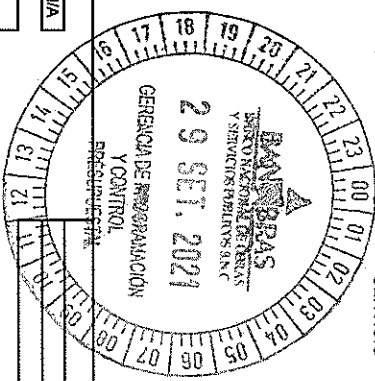
Fecha requerida:
A PARTIR DEL DIA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN DEL FALLO Y HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021.

Área Requerente: (2) GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES

3049

No. de Partida (7)	CUCOP (8)	Descripción / Justificación	Cantidad Solicitada (10)	Unidad de Medida (11)	Precio unitario	Importe
--------------------	-----------	-----------------------------	--------------------------	-----------------------	-----------------	---------

33903	33900012	SERVICIO INTEGRAL DE SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE PURIFICADORES Y FILTROS DE AIRE CON FILTRO HEPA EFICACIA H13.	1	SERVICIO	\$ 490,000.00	\$ 490,000.00
-------	----------	--	---	----------	---------------	---------------



Anexos: (18) NO
Anticipo: (19) NO
Autorización del presupuesto: (20)
Existencia en almacén: (21) N/A
Subtotal: (14) \$490,000.00
I.V.A.: (15) \$78,400.00
Otros gravámenes: (16)

Lugar de entrega: (6) N/A
Total: (17) \$568,400.00

Observaciones: (22) N/A
Registro sanitario: (23) N/A
Normas/niveles de Inspección: (24) N/A
Capacidad: (25) N/A
País de origen: (26) MÉXICO

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:
-Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
-Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
-La solicitud de suficiencia presupuestal debería corresponder a una partida o concepto presupuestal.
-Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
-En caso de contrataciones plurimanuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: (28)	Anticipo	Porcentaje: (29) N/A	Plurianualidad: (30) N/A	Meses: (31) N/A
Tipo de garantía: (28)	Cumplimiento	Porcentaje: (29) N/A	Penas convencionales: (32) SI	Porcentaje: (33) 1%
Tipo de garantía: (28)		Porcentaje: (29) N/A	Tiempo de fabricación: (34) N/A	
Condiciones de entrega: (35) N/A				
No. de Área: 192100	Ext: 1286	Ubicación: P.B.		Autoriza (37)
Solicitud: (36)				
Nombre y cargo (Nivel mínimo Gerente) MIRIAM SUDAMITA SALDANÑA MARCHÉZ GERENTE DE SERVICIOS GENERALES				
Nombre y cargo (Nivel mínimo Director de Área) MARTYELL CASTELLANOS RUEDA DIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES				
Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto ALEJANDRO DELVIZO CONTADOR				
Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)				