

Fecha de Elaboración: 11 de abril 2019
 No. de Requisición: **062**
 Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal
 Fecha requerida: 15 de abril 2019

Area Requeriente: Gerencia de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos
 No. de Partida: CUCOP
 Descripción / Justificación: **4663**
 Cantidad Solicitada
 Unidad de Medida
 Precio unitario
 Importe

33401	33401	Curso interno "El ABC de la Contabilidad"	1	Servicio	\$	50,000.00	\$	50,000.00
-------	-------	---	---	----------	----	-----------	----	-----------

22 ABR 2019

Anexos: N/A
 Anticipo: N/A
 Autorización del presupuesto:
 Existencia en almacén: N/A
 Subtotal: \$ 50,000.00
 I.V.A.: \$ 8,000.00
 Otros gravámenes:
 Total: \$ 58,000.00

Lugar de entrega: Av. Javier Barros Sierra No. 515, Lomas de Santa Fe, Deleg. Álvaro Obregón.
 Observaciones: N/A
 Registro sanitario: N/A
 Normas/niveles de inspección: N/A
 Capacidad: N/A
 País de origen: México

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apearse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:
 -Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
 -Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
 -La suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
 -Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
 -En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: Anticipo
 Tipo de garantía: Cumplimiento
 Tipo de garantía: Vicios ocultos (defectos o calidad) / Política de responsabilidad
 Condiciones de entrega: En una sola exhibición
 No. de Área: 191200
 Ext: 3107
 Ubicación: Piso 1
 Plurianualidad: N/A
 Penas convencionales: Si
 Tiempo de fabricación: N/A
 Meses: N/A
 Porcentaje: N/A
 Porcentaje: N/A
 Porcentaje: 3%

Gerente de Organización y Desarrollo de Recursos Humanos: Lic. Antonia Nava Montón
 Autoriza: Lic. Carlos Acosta Montoya, Director de Recursos Humanos
 Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto: **AUSARDO BALBUENA SOBRESALTE**
 Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas)

11/11/19