

**REQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS
SUFICIENCIA PRESUPUESTAL**

FO-CON-03

Fecha de Elaboración 7 de febrero de 2019	No de Requisición: 1	Folio: Uso exclusivo de la Gerencia de Programación y Control Presupuestal	Fecha requerida: 7 de febrero de 2019
--	----------------------	--	--

Área Requeriente: Gerencia de Servicio Médico 1500

No. de Partida	CUCOP	Descripción / Justificación	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio unitario	Importe
----------------	-------	-----------------------------	---------------------	------------------	-----------------	---------

33501		SERVICIOS DE VALUACIÓN ACTUARIAL DE LAS OBLIGACIONES POR PRIMA DE ANTIGÜEDAD, INDEMNIZACIONES, PLAN DE PENSIONES POR JUBILACIÓN, BENEFICIOS POR FALLECIMIENTO Y OTROS BENEFICIOS POSTERIORES AL RETIRO, ARVICABLES A LOS SISTEMAS DE PENSIONES DEL PERSONAL DEL BANCO NACIONAL DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS, SOCIEDAD NACIONAL DE (BANORRAS), BAJO LA NORMA DE INFORMACIÓN FINANCIERA (MIF) D3, AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018 Y LA ESTIMACIÓN DE SU COSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2019.	1			360,000.00
						Subtotal: 360,000.00 I.V.A.: 57,600.00 Otros gravámenes: Total: 417,600.00

Antes: NA	Existencia en almacén: NA
Anticipo: NA	Autofinanciamiento: NA

Observaciones:	Normas/niveles de inspección: NA	Capacidad: NA	País de origen: NA
----------------	----------------------------------	---------------	--------------------

NOTA: El área solicitante de la suficiencia presupuestaria deberá apensarse a lo establecido en el Clasificador por Objeto del Gasto, el Presupuesto de Egresos de la Federación, la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, así como todos los Manuales y Lineamientos para el Ejercicio del Gasto y toda la normatividad complementaria aplicable.

IMPORTANTE:

- Proporcionar en detalle las características de los bienes, servicios u obras solicitados.
- Proporcionar el importe antes de IVA con número y letra.
- La solicitud de suficiencia presupuestal deberá corresponder a una partida o concepto presupuestal.
- Todos los importes solicitados serán en Moneda Nacional.
- En caso de contrataciones plurianuales, se requiere anexar la autorización del Titular o del funcionario facultado para tales efectos.

Tipo de garantía: NA	Porcentaje: NA	Plurianualidad: NA	Meses: NA
Tipo de garantía: NA	Porcentaje: NA	Penas convencionales:	Porcentaje: NA
Tipo de garantía: NA	Porcentaje: NA	Tiempo de fabricación: NA	

Condiciones de entrega: Parciales	Autoriza (37)
-----------------------------------	---------------

No. de Área: 191000	Ext: 3126	Ubicación: PISO UNO	Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas):
Lic. Carlos Acosta Montoya, Director de Recursos Humanos.			Aprobación de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto Nombre y cargo (En función de las facultades establecidas):

05/06/2019 Mary AD